

REP. SC. Priv.11

CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL **COMUNE DI PRATA DI PORDENONE** E **GEA**

**Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.a.** PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

\*\*\*\*\*

In data 18 maggio 2017, presso gli uffici del Municipio di Prata di Pordenone, i sottoscritti:

- **Arch. Luciano Liut**, nato a Toronto (Canada), il 3 novembre 1960 nella sua qualità di Responsabile incaricato di Posizione Organizzativa per l’Ufficio Tecnico, Settore Conservazione del Patrimonio del **COMUNE DI PRATA DI PORDENONE**, di seguito chiamato per brevità “**Comune**”, con sede in Prata di Pordenone (PN), via Roma 33, C.F.80005430931 P.I.00368870937 il quale interviene esclusivamente in nome e per conto dello stesso in applicazione degli Artt. 107 comma 3 lettera c) e 109, comma 2 del T.U. delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. Del 18.08.2000 n. 267 giusta disposizione del Sindaco (Decreto n. 21/2015 del 30.12.2015).-----

- **Dott. Luca Mariotto**, nato a Oderzo (TV), il 18 giugno 1970 Codice Fiscale MRTLCU70H18F999N, nella persona dell’Amministratore Unico e Rappresentante legale pro tempore di “**GEA – GESTIONI ECOLOGICHE E AMBIENTALI S.P.A.**”, di seguito chiamata anche “**GEA**”, con sede legale in Pordenone, Via L. Savio, 22 C.F. 91007130932 P.I. 01376900930, giusto verbale dell’Assemblea dei Soci del 29 aprile 2015.-----

PREMESSO CHE

- il Comune è socio nel capitale di **GEA** - Delibera del Consiglio Comunale n. 19 del 20 aprile 2017 con la quale è stata deliberata l’adesione alla Società **GEA**

mediante sottoscrizione di azioni e approvato lo Statuto societario;-----

- con medesima deliberazione l'Amministrazione ha stabilito di procedere all'affidamento della gestione del ciclo integrato dei rifiuti e dei servizi accessori, tramite gestione in "house" alla società GEA;-----

- con medesima deliberazione, al fine di realizzare il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, è stata approvata la Convenzione per l'esercizio del Controllo Analogo tra i Comuni soci di **GEA** secondo le modalità dell'art. 30 del Dlgs. 18.8.2000 n. 267 per la gestione in forma associata di un'ampia gamma di servizi pubblici locali, tra cui la gestione del servizio integrato di gestione dei rifiuti che prevede gli Organi mediante i quali i soci si coordinano ed effettuano il controllo delle attività della Società;-----

- che in virtù di quella convenzione il Comune esercita per tale attività su **GEA** un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, e **GEA** si è obbligata, a tale scopo, sia a consentire controlli da parte del Comune sia a fornire allo stesso tutte le informazioni e i dati che le verranno richiesti, relativi al servizio espletato per conto del Comune, sulla base dello Statuto e della Convenzione;---

- Vista la relazione sull'affidamento del servizio di gestione del ciclo integrato rifiuti urbani (ex art. 34 comma 13 del D.Lgs 79 del 18.12.2012), al fine di verificare le ragioni e la sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per l'affidamento "in house" da parte di **GEA** e in particolare:

- che **GEA** è società a capitale interamente pubblico, detenuto da Enti pubblici locali e che non è possibile, a norma dello statuto societario, la partecipazione al capitale sociale da parte di soggetti che non rivestano la qualifica di Enti pubblici;-----

- che **GEA** effettua oltre l'80% dei ricavi con gli Enti che partecipano al

suo capitale;-----

- che l'art. 30 dello statuto di **GEA** prevede l'articolazione dei poteri di indirizzo e controllo degli Enti soci che permettano loro di effettuare il controllo analogo a quello sui propri servizi, anche in coordinamento con le previsioni della citata Convenzione tra Comuni;-----

- Che sussistono, pertanto, le condizioni per l'affidamento diretto del servizio di gestione del ciclo integrato dei rifiuti, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;-----

- Che le parti riconoscono la necessità di stipulare il contratto che disciplini l'affidamento del servizio di gestione del ciclo rifiuti e dei servizi correlati fino al 31 dicembre 2030, ferme restando le scadenze di legge previste dalla normativa vigente, ed in particolare dall'articolo 25 della L.R. 5/2016;-----

- che le parti riconfermano la natura di affidamento di servizio pubblico del presente contratto;-----

- che le parti espressamente riconoscono che l'affidamento del servizio è qualificato come affidamento "*in house providing*", ricorrendo tutte le condizioni previste dall'ordinamento ivi ricompresi le previsioni dell'art. 1, comma 1176, della legge n. 296 del 2006 e dal successivo decreto delegato d.m. 24 ottobre 2007 in merito al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e alle determine 10/2010 e 4/2011 dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;-----

- Che con la sopracitata deliberazione del Consiglio comunale è stato approvato lo schema definitivo del contratto di Servizio di che trattasi;-----

- Che le parti intendono, con il presente Contratto di servizio, definire sia le prestazioni a carico del Comune, sia le prestazioni a carico di **GEA**, nonché i

livelli di qualità che le prestazioni di **GEA** devono presentare;-----

- che **GEA** riconosce che il Comune intende stipulare il presente Contratto di servizio anche al fine di garantire i diritti degli utenti del servizio pubblico affidato a **GEA**, convenendo altresì che lo scopo comune da perseguire è quello indicato dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dalle disposizioni regolamentari del Comune; -----
- che **GEA** riconosce il diritto del Comune di verificare i livelli di qualità delle prestazioni e dei servizi dalla stessa **GEA** erogati a favore degli utenti;
- che anche per quanto non specificatamente previsto nei singoli punti del contratto, la Società riconosce al Comune il potere di dare disposizioni, che dovranno essere eseguite, circa la modalità di gestione del servizio;-----
- che il potere di dare disposizioni sulla gestione del servizio, di cui al punto precedente, viene concordemente definito dalle parti come il potere riconosciuto al Comune di incidere sulle attività della Società, così da assicurare all'ente un controllo analogo a quello esercitabile su una propria struttura interna;-----
- che il presente contratto viene stipulato sulla base della attuale situazione normativa e che il Comune si riserva il diritto di risolvere o di modificare il presente contratto in caso di modificazione delle norme esistenti relativamente agli affidamenti dei servizi pubblici locali;-----

Tutto ciò premesso

**si conviene e si stipula quanto segue:**

**il Comune di Prata di Pordenone (di seguito anche "il Comune") affida, in conformità a quanto previsto dall'art. 113, comma 11, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, l'erogazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, come definiti all'art. 184, 2° comma, del D. Lgs. 4 aprile 2006 n.152,**

prodotti dalle utenze che insistono nel territorio del Comune, compresi i rifiuti assimilati ai sensi dell'art. 198, 2° comma lettera g) del medesimo provvedimento, e più in generale delle attività di igiene urbana appresso indicate, a GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.a. (di seguito GEA), alle condizioni come al seguito indicate.

## CAPO I –GENERALITA'

### SEZIONE I – DEFINIZIONI, OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

#### **Art. 1**

##### **Norme di riferimento e definizioni**

I servizi oggetto del presente contratto sono regolati:

- dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal piano regionale di smaltimento dei rifiuti e provvedimenti attuativi provinciali conseguenti;
- da ogni altra disposizione vigente in materia di pubblici servizi.

**GEA** è tenuta ad osservare tutte le normative del settore vigenti, incluse quelle emanate in data successiva a quella della convenzione, fatti salvi gli eventuali adeguamenti ai corrispettivi contrattuali conseguenti.

Tutte le prestazioni contemplate nel Contratto di servizio sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione il **Comune** potrà sostituirsi a **GEA** per l'esecuzione d'ufficio in danno della società stessa.

Qualora, in attuazione di disposizioni di legge, il **Comune** non abbia più l'obbligo di eseguire determinati servizi oggetto del presente Contratto di servizio ovvero debba modificare quelli esistenti, GEA è tenuta ad aderire alle richieste in tal senso formu

late e a rinegoziare in buona fede le conseguenti modifiche al corrispettivo.

### **Definizioni**

- per **rifiuto** si intende qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A alla parte quarta del D.Lgs. 152/2006 e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi;
- per **produttore** si intende il soggetto la cui attività ha prodotto rifiuti (incluse le attività edili di demolizione) ed il soggetto che ha effettuato operazioni di pretrattamento o di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione dei rifiuti;
- per **detentore** si intende il produttore di rifiuti o la persona fisica o giuridica che li detiene;
- per **gestione** si intende: la raccolta, il trasporto, il recupero o lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni;
- -la **raccolta** è l'operazione di prelievo, di cernita e di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto.
- per **raccolta differenziata** si intende quella idonea a raggruppare i rifiuti urbani per flussi merceologicamente omogenei, a partire alla frazione organica umida, destinati al riutilizzo, al riciclaggio ed al recupero di materia prima;
- per **smaltimento** si intendono le operazioni previste nell'allegato B alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006;
- per **recupero** si intendono le operazioni previste nell'allegato C alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006;
- -per **spazzamento** si intende l'operazione di asporto rifiuti non ingombranti, in modo anche meccanico, giacenti su strade o aree pubbliche o comunque

soggette ad uso pubblico;

- per **stoccaggio** si intendono le attività di smaltimento consistenti nelle operazioni di deposito preliminare di rifiuti di cui al punto D15 dell'allegato B alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006, nonché le attività di recupero consistenti nelle operazioni di messa in riserva di materiali di cui al punto R13 dell'allegato C alla medesima parte quarta;
- il **deposito temporaneo** è il raggruppamento dei rifiuti effettuato, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti alle seguenti condizioni:
  1. i rifiuti depositati non devono contenere policlorodibenzodiossine, policlorodibenzofurani, policlorodibenzofenoli in quantità superiore a 2,5 ppm né policlorobifenile, policlorotrifenili in quantità superiore a 25 ppm;
  2. il quantitativo di rifiuti pericolosi depositato non deve superare 10 metri cubi, oppure, in alternativa, i rifiuti stessi devono essere asportati in ogni caso con cadenza almeno bimestrale indipendentemente dalle quantità;
  3. il quantitativo di rifiuti non pericolosi depositato non deve superare 20 metri cubi, oppure, in alternativa, i rifiuti stessi devono essere asportati in ogni caso con cadenza trimestrale indipendentemente dalle quantità;
  4. il deposito temporaneo deve essere effettuato per tipi omogenei e nel rispetto delle relative norme tecniche, nonché, per i rifiuti pericolosi, nel rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose in essi contenute;
  5. devono essere rispettate le norme che disciplinano l'imballaggio e

l'etichettatura dei rifiuti pericolosi;

6. deve essere data notizia alla provincia del deposito temporaneo di rifiuti pericolosi.

- per **bonifica** si intende qualsiasi intervento di rimozione della fonte inquinante e di quanto dalla stessa contaminato fino al raggiungimento dei valori limite conformi all'utilizzo previsto dell'area;

- per **messa in sicurezza** si intende ogni intervento per il contenimento o isolamento definitivo della fonte inquinante rispetto alle matrici ambientali circostanti;

- il **combustibile da rifiuti** è il combustibile ricavato dai rifiuti urbani mediante trattamento finalizzato all'eliminazione delle sostanze pericolose per la combustione ed a garantire un adeguato potere calorico, e che possiede caratteristiche specificate da apposite norme tecniche;

- il **compost da rifiuti** è il prodotto ottenuto dal compostaggio delle frazioni organiche preselezionate, nel rispetto di apposite norme tecniche.

### ***Classificazione dei rifiuti***

I rifiuti sono classificati, **secondo l'origine**, in **rifiuti urbani** e **rifiuti speciali**, e **secondo le caratteristiche di pericolosità**, in **pericolosi** e **non pericolosi**.

Sono **rifiuti solidi urbani**:

a. i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti all'uso di civile abitazione;

b. i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi dai precedenti, assimilati ai rifiuti urbani, per qualità e quantità, ai sensi del regolamento comunale di gestione rifiuti;

c. i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;



d. i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade o aree

pubbliche o sulle strade o aree private comunque soggette ad un uso

pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;

e. i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree

cimiteriali;

f. i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri

provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed

e), a seguito della loro individuazione ai sensi del Decreto di cui al comma 2,

art. 4 del D.Lgs 152/06.

Sono **rifiuti speciali**:

a. i rifiuti da attività agricole ed agroindustriali;

b. i rifiuti derivanti dalle attività di demolizione, costruzione, nonché i rifiuti

pericolosi che derivano da attività di scavo;

c. i rifiuti da lavorazioni industriali;

d. i rifiuti da lavorazioni artigianali;

e. i rifiuti da attività commerciali;

f. i rifiuti da attività di servizio;

g. i rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento dei rifiuti, i fanghi

prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla

depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi;

h. i rifiuti derivanti da attività sanitarie;

i. i macchinari e le apparecchiature deteriorati e obsoleti;

j. i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti.

Sono **pericolosi** i rifiuti non domestici precisati nell'elenco di cui all'allegato D del

D.Lgs 152/06.

Sono **rifiuti da imballaggio** i materiali, gli imballaggi o i materiali da imballaggio rientranti nella definizione di rifiuto di cui al presente articolo.

***Tipologie e flussi di rifiuti***

L'organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti prevede la separazione dei seguenti flussi:

				DOMESTICO NON
				RICICLABILE
			NON RICICLABILE	RIFIUTI INGOMBRANTI
			RUR	RIFIUTI DEI MERCATI
			(Rifiuto Urbano	
			Residuo)	
				RESIDUI DELLA
				PULIZIA STRADALE
		<b>SECCO</b>		
				CARTA CARTONE
			RICICLABILE	PLASTICA
	<b>RIFIUTI URBANI</b>			METALLO
	<b>NON PERICOLOSI</b>			LEGNO
				VETRO
				RIFIUTI ORGANICI DOMESTICI
				<b><u>(ORGANICO)</u></b>
		<b>ORGANICO</b>		
				RIFIUTI DI GIARDINI E PARCHI

**(VERDE)**

**RIFIUTI URBANI**      PILE ESAURITE

**PERICOLOSI**      FARMACI SCADUTI

ETICHETTATI T e/o F

**Art. 2**

**Oggetto del contratto di servizio: servizi convenzionati e disciplinati**

Il presente Contratto di servizio riguarda l'effettuazione dei seguenti servizi pubblici

locali:

- Raccolta dei rifiuti e spazzamento stradale, regolati nel CAPO II che segue;
- Smaltimento e avvio a recupero dei rifiuti, regolati dal CAPO III che segue.

**GEA** avrà il diritto di evidenziare i principali fattori esterni ed indipendenti dalla sua volontà e controllo che possono incidere significativamente sul conseguimento degli obiettivi sottesi al Contratto di servizio e sul raggiungimento dei singoli standard di servizio.

**Art. 3**

**Durata**

Le parti convengono che il presente affidamento abbia decorrenza a far data dal **1° giugno 2017** incluso, fino alla scadenza del **31 dicembre 2030** e sia prorogabile successivamente, con atto di volontà concorde ed espresso.

Prima della scadenza il Comune ha facoltà di richiedere, e il gestore è obbligato ad accettare, il proseguimento dell'incarico per un periodo massimo di 6 (sei) mesi alle stesse modalità e condizioni del contratto in essere.

In ogni caso trovano applicazione le scadenze di legge previste dalla normativa vigente, ed in particolare dall'articolo 25 della L.R. 5/2016.

**CAPO II – SERVIZI DI RACCOLTA E SPAZZAMENTO**

**SEZIONE I – GENERALITA'**

**Art. 4**

**Tipologia di servizi e corrispettivi iniziali**

Il presente atto riguarda lo svolgimento dei servizi indicati, il cui corrispettivo annuo iniziale è stabilito nell'**Allegato A TABELLA 1** del presente contratto.-----

I corrispettivi sono relativi all'anno 2017 e sono espressi in canoni mensili. I valori dei canoni mensili moltiplicati per 12 costituiscono il valore di riferimento di costo su base annua per il 2017.-----

I corrispettivi sono sottoposti ad aggiornamento annuo nelle modalità di cui all'**art. 38** del presente Contratto di Servizio.-----

I corrispettivi indicati comprendono anche i costi di trasporto agli impianti inizialmente indicati da **GEA**; tali impianti sono indicati nell'**Allegato A - TABELLA 2** al presente Contratto di servizio. Fanno eccezione i trasporti di cui all'**Allegato A - TABELLA 3** del presente contratto. Per destinazioni ad impianti diversi da quelli indicati nella sopra richiamata **TABELLA 2 dell'Allegato A**, verrà addebitata una integrazione pari alla differenza tra il costo di trasporto incluso nei corrispettivi iniziali ed il costo relativo ai nuovi impianti di destinazione, se maggiore. -----

I servizi convenzionati dovranno essere effettuati nel territorio comunale, che presenta una superficie di kmq 22,90 ed una popolazione di oltre 8.480 abitanti, pari a circa 3.609 utenze.-----

Il loro pagamento avverrà secondo quanto previsto dall'**art. 37** del presente contratto di Servizio.-----

**Art. 5**

**Modalità di esecuzione dei servizi**

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani interessa tutto il territorio comunale. **GEA** è tenuta a raccogliere anche i rifiuti eventualmente non collocati negli appositi contenitori relativamente ai servizi gestiti e giacenti a terra nelle immediate vicinanze, provvedendo alla pulizia dell'area circostante. A tutela del decoro del territorio comunale ed a garanzia della salute pubblica, qualora necessario e su segnalazione del **Comune**, a **GEA** possono essere richiesti degli interventi straordinari di raccolta dei rifiuti sia su suolo pubblico che privato. A titolo esemplificativo, sono da considerarsi interventi straordinari: la rimozione di depositi o accumuli di rifiuti abbandonati, la rimozione di depositi o accumuli di rifiuti derivanti da eventi calamitosi eccezionali, ecc. -----

Il compenso per gli interventi straordinari sarà concordato con GEA attraverso la contrattazione su apposito preventivo di spesa. -----

I servizi ricadenti in giornata festiva infrasettimanale, se non svolti nella giornata stessa, possono essere recuperati nel giorno lavorativo immediatamente successivo.

**SEZIONE II – RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI**

**Art. 6**

**Servizio di Raccolta del rifiuto Secco Residuo**

1 - Modalità di raccolta.

Per la raccolta del secco non riciclabile è attuata la raccolta porta a porta. I rifiuti devono essere conferiti utilizzando i sacchetti gialli acquistati da GEA e distribuiti dal Comune. Gli utenti devono esporre il sacchetto con il rifiuto secco residuo esclusivamente sulla pubblica via la sera del giorno che precede la raccolta.

**GEA** deve provvedere anche alla pulizia immediata del suolo.

Altre soluzioni di dettaglio potranno essere disponibili per utenze domestiche con particolari situazioni: anziani con difficoltà di deambulazione, portatori di handicap,

ecc..

Nel territorio comunale sono presenti contenitori per il conferimento di pannolini e pannoloni che vengono messi a disposizione delle utenze domestiche.

Complessivamente, per la raccolta del rifiuto secco residuo di particolari situazioni (cimiteri, pannolini/pannoloni e zona industriale), nel territorio comunale sono presenti **n. 16** cassonetti da 1.100 litri nella zona A e **n. 26** cassonetti da 1.100 litri nella zona B.

Per utenze non domestiche con particolari necessità potranno essere messi a disposizione contenitori di adeguate volumetrie.

2 - Frequenza della raccolta.

Il Comune è suddiviso in due aree di raccolta denominate ZONA A (Prata di Sopra e Prata di Sotto) e ZONA B (Puia, Peressine, Villanova e Ghirano). La ripartizione delle vie nelle due zone potrà essere soggetta a revisione nel caso in cui **GEA** rinvenga la necessità di riequilibrare i carichi di lavoro.

La raccolta in ciascuna delle due zone prevede **un passaggio settimanale** nelle seguenti giornate:

Zona A – SABATO

Zona B MARTEDÌ

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

I contenitori per la raccolta del rifiuto secco residuo sono di proprietà di **GEA**.

4 - Numero indicativo dei contenitori

a. **n. 16 cassonetti della capacità di 1.100 litri** (di proprietà di **GEA**)

presenti nella zona A;

b. **n. 26 cassonetti della capacità di 1.100 litri** (di proprietà di **GEA**)

presenti nella zona B;

Di questi **n. 11 cassonetti stradali** sono dedicati la raccolta di pannolini e pannoloni.

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. attacco a pettine a norma UNI EN 8401;
- c. dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore e il disagio creato nelle fasi di spostamento. -----

6 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.-----

**Art. 7**

**Servizio di raccolta del Rifiuto Organico**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione organica riciclabile dei rifiuti urbani avviene mediante appositi contenitori stradali di colore verde da 240 litri distribuiti sul territorio comunale.

2 - Frequenza della raccolta

La raccolta è **bisettimanale** (2 passaggi alla settimana).-----

**GEA** garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnalazione

telefonica, via fax o email, con separato riconoscimento di corrispettivo secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato A - TABELLA 4** del Contratto di Servizio.-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta del rifiuto organico sono di proprietà di **GEA**.-----

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 265** contenitori da 240 litri di colore verde.-----

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di Servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. attacco a pettine a norma UNI EN 8401;
- c. dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore e il disagio creato nelle fasi di spostamento.

6 - Lavaggio dei contenitori

**GEA** dovrà provvedere al lavaggio dei contenitori stradali, con le modalità di cui all'**art. 29**, una volta al mese nei mesi da maggio a settembre (5 mesi, corrispondenti a 5 lavaggi) e una volta ogni due mesi, nel periodo da ottobre ad aprile, con primo intervento nel mese di novembre (7 mesi, corrispondenti a 3 lavaggi a novembre, gennaio e marzo), per un totale di **8 lavaggi/anno**. Nel periodo invernale il lavaggio potrà avvenire solo in caso di condizioni atmosferiche e temperature favorevoli. Eventuali sospensioni del servizio di lavaggio, andranno immediatamente comunicate al Comune.-----

7 Franchigia senza modifica dei corrispettivi



Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5% non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del Comune. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.-----

### **Art. 8**

#### **Servizio di raccolta rifiuto Multimateriale**

#### **(Carta, cartone, imballaggi in plastica e metalli)**

##### 1 - Modalità di raccolta

Il servizio di raccolta del rifiuto "multimateriale" costituito da carta, cartone, imballaggi in plastica e metalli, avviene mediante appositi cassonetti stradali dislocati nel territorio comunale.-----

Gli utenti dovranno conferire i rifiuti in maniera ordinata, piegando i cartoni e comunque riducendo al massimo il volume d'ingombro dei materiali conferiti.-----

##### 2 - Frequenza della raccolta

La raccolta è **bisettimanale** (2 passaggi alla settimana).-----

**GEA** garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnalazione telefonica, via fax o email, con separato riconoscimento di corrispettivo secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato A - TABELLA 4** del Contratto di Servizio.-----

##### 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta del rifiuto organico sono di proprietà di **GEA**.-----

##### 4 - Numero dei contenitori:

– **n. 242** cassonetti di cui:

- **n. 217** cassonetti stazionari da 2.400 litri di colore verde;

- n. 25 cassonetti carrellati da 1.100 litri di colore verde.

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di Servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo facilmente lavabile ed inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. dotazione di idonee perni e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore creato nelle fasi di svuotamento;
- c. bocca di carico agevole.-----

La scelta di eventuali diversi contenitori dovrà essere preventivamente approvata dal **Comune** e da **GEA**.

6 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5% non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.-----

**Art. 9**

**Servizio di raccolta degli Imballaggi in Vetro**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione secca costituita da imballaggi in vetro avviene mediante appositi bidoni carrellati dislocati nel territorio comunale.-----

2 - Frequenza della raccolta

La raccolta è **settimanale** (1 passaggio alla settimana). -----

**GEA** garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnalazione

telefonica, via fax o email, con separato riconoscimento di corrispettivo secondo la

tariffa inclusa nell'**Allegato A - TABELLA 4** del Contratto di Servizio.-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta degli imballaggi in vetro sono di proprietà di **GEA**.

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 270** contenitori da 240 litri di colore blu;

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di Servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. attacco a pettine a norma UNI EN 8401;
- c. dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore e il disagio creato nelle fasi di spostamento.

6 - Lavaggio dei contenitori

**GEA** dovrà provvedere al lavaggio dei contenitori stradali, con le modalità di cui all'**art. 29**, una volta ogni due mesi da maggio a settembre (5 mesi, corrispondenti a 3 lavaggi) e una volta ogni tre mesi, nel periodo da ottobre ad aprile, con primo intervento nel mese di novembre (7 mesi, corrispondenti a 2 lavaggi a novembre e febbraio), per un totale di **5 lavaggi/anno**. Nel periodo invernale il lavaggio potrà avvenire solo in caso di condizioni atmosferiche e temperature favorevoli. Eventuali sospensioni del servizio di lavaggio, andranno immediatamente comunicate al

Comune.-----

7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del Comune. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.

#### **Art. 10**

#### **Servizio di raccolta del Cartone – UtENZE non domestiche**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta degli imballaggi in cartone avviene mediante un servizio "porta a porta" che interessa prevalentemente le utenze non domestiche presenti nella Zona Industriale oltre ad alcune utenze commerciali presenti nel territorio comunale. L'elenco indicativo delle ditte interessate dal servizio è contenuto nell'**Allegato C**. L'elenco potrà essere periodicamente integrato con l'aggiunta di nuove utenze non domestiche che dovranno fare esplicita richiesta all'Ufficio competente del **Comune**. I rifiuti dovranno essere depositati sulla pubblica via, sfusi o contenuti nei cassonetti attualmente in dotazione alle aziende esclusivamente la sera del giorno precedente la raccolta. -----

2 - Frequenza della raccolta

La raccolta è **settimanale**, nella giornata di giovedì (1 passaggio alla settimana).-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta degli imballaggi in cartone sono di proprietà di **GEA**.-----

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 18** cassonetti carrellati da 1.100 litri di colore verde (presso le attività economiche).

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di Servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. attacco a pettine a norma UNI EN 8401;
- c. dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore e il disagio creato nelle fasi di spostamento.

6 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori o dei punti di prelievo più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a GEA di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.

#### **Art. 11**

#### **Servizio di raccolta del rifiuto Verde – sfalci e ramaglie**

1 - Modalità di raccolta

Il conferimento degli sfalci e della ramaglie avviene tramite benne da 7 mc collocate nella varie frazioni/quartieri del Comune, oltre che presso il Centro di Raccolta di Via

A. Durante, all'interno di apposito cassone scarrabile. L'elenco delle vie dove sono posizionate le benne è riportato nell'**Allegato D** del presente Contratto.-----

2 - Frequenza della raccolta

Lo svuotamento delle benne avviene con frequenza **settimanale** (1 passaggio a settimana). Nel periodo invernale ed estivo, potranno comunque essere concordate con il Comune diverse frequenze di svuotamento, in funzione dei diversi quantitativi prodotti.-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta del rifiuto verde sono in parte di proprietà di **GEA** e in parte del **Comune**.

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 15 benne** da 7 mc di colore verde (11 di proprietà **GEA** e 4 di proprietà del **Comune**); -----

5 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a GEA di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del Comune. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di GEA, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto. -----

**Art. 12**

**Servizio di raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti**

1 - Modalità di raccolta

Il servizio prevede il ritiro a domicilio, su prenotazione, dei rifiuti ingombranti (divani, frigoriferi, computer, televisori, monitor, cucine, lavatrici, mobili vari ecc...) che dovranno essere esposti sul piano stradale, in proprietà privata, a cura dell'utente. E' escluso il ritiro di sfalci e ramaglie. Il servizio è su prenotazione ed è a pagamento.

Le tariffe applicate alle utenze (domestiche e non domestiche) sono riportate nell'**Allegato A – TABELLA 5**.

2 - Frequenza del servizio

Il servizio viene effettuato con frequenza **mensile** (1 volta al mese), indicativamente l'ultimo mercoledì di ogni mese;-----

3 – Prenotazione del servizio

Il servizio è prenotabile attraverso il Call Center di **GEA** (con numero verde gratuito) nei seguenti orari: da lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.00; lunedì e giovedì dalle 14.00 alle 17.30.

**Art. 13**

**Servizio di raccolta dei rifiuti del Mercato Settimanale**

1 - Modalità di raccolta

Il servizio prevede la raccolta del rifiuto multimateriale (imballaggi in carta e cartone, imballaggi in plastica e metalli, cassette di legno) e del rifiuto organico prodotto dagli operatori ambulanti del mercato settimanale. Il rifiuto organico è raccolto tramite bidoni carrellati da 240 litri messi a disposizione degli operatori, mentre il rifiuto multimateriale viene raccolto manualmente dopo essere stato depositato a terra dagli ambulanti nei pressi delle postazioni assegnate.-----

2 - Frequenza della raccolta

La raccolta è **settimanale**, in occasione del mercato del **martedì**.-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

I contenitori per la raccolta del rifiuto organico sono di proprietà di **GEA**.-----

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 3** bidoni carrellati da 240 litri;-----

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 29** del presente Contratto di servizio, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a. materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani;
- b. attacco a pettine a norma UNI EN 8401;
- c. dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore e il disagio creato nelle fasi di spostamento.

**SEZIONE III – RIFIUTI URBANI PERICOLOSI**

**Art. 14**

**Generalità sul Servizio di Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi**

**GEA** deve provvedere alla fornitura, collocamento e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani pericolosi, avendo cura se necessario di sostituire quelli difettosi.-----

**GEA** deve conferire il rifiuto raccolto presso un impianto autorizzato al trattamento/smaltimento. -----

**Art. 15**

**Servizio di Raccolta dei Farmaci scaduti**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta dei farmaci scaduti, avviene mediante appositi contenitori stradali presenti nel territorio comunale. **GEA** ha facoltà di segnalare al Comune siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta.

2 - Frequenza di raccolta

La raccolta è **bimestrale** (1 passaggio ogni due mesi).-----



3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

I contenitori per la raccolta dei farmaci scaduti sono di proprietà del **Comune**.

4 - Numero dei contenitori:

– **n. 25** contenitori da 100 litri di colore bianco;-----

5 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di GEA, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.-----

#### **Art. 16**

#### **Servizio di Raccolta delle Pile esaurite**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta delle pile esaurite, avviene mediante appositi contenitori stradali presenti nel territorio comunale. **GEA** ha facoltà di segnalare al Comune siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta.-----

2 - Frequenza di raccolta

La raccolta è **bimestrale** (1 passaggio ogni due mesi).-----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

I contenitori per la raccolta delle pile esaurite sono di proprietà del **Comune**.-----

4 - Numero dei contenitori:

– **n. 25** contenitori da 60 litri di colore giallo;

5 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste

modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto.-----

**Art. 17**

**Servizio di raccolta Imballaggi etichettati T/F**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta degli imballaggi di rifiuti pericolosi (etichettati T/F), avviene mediante appositi contenitori stradali presenti nel territorio comunale. **GEA** ha facoltà di segnalare al Comune siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta.-----

2 - Frequenza di raccolta

La raccolta è **bimestrale** (1 passaggio ogni due mesi). -----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

I contenitori per la raccolta degli imballaggi di rifiuti pericolosi (etichettati T/F), sono di proprietà del **Comune**.

4 - Numero dei contenitori:

- **n. 25** contenitori da 100 litri di colore rosso;

5 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di modifica del numero dei contenitori più o meno 5%, non sono previste modifiche al corrispettivo. Nel caso di incremento del numero dei contenitori al di sopra della franchigia suddetta, l'Amministrazione comunale farà richiesta a **GEA** di integrare il servizio di raccolta, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di **GEA**, essa avverrà con

addebito del solo costo di acquisto.

#### Art. 18

#### Servizio di Spazzamento stradale

1 - Modalità del servizio:

**GEA** deve effettuare lo spazzamento delle strade comunali con un automezzo munito di impianto di nebulizzazione idoneo all'abbattimento delle polveri e di personale ausiliario dotato di soffiatori.-----

2 - Frequenza del servizio

Il servizio è effettuato **su chiamata** del Comune.-----

3 - Corrispettivi

Sono dovuti i corrispettivi secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato A TABELLA 4** del Contratto di Servizio.-----

4 - Smaltimento dei rifiuti da spazzamento stradale:

I rifiuti da spazzamento stradale sono conferiti presso impianti di smaltimento e avvio a recupero autorizzati, con apposito mezzo dotato di cassone scarrabile di proprietà di **GEA**, e gestiti in accordo alla vigente normativa regionale.-----

#### SEZIONE IV – CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

#### Art. 19

#### Gestione del Centro di Raccolta Comunale

1 - Modalità di raccolta

Il Centro di Raccolta comunale, sito in Via A. Durante, è un'area recintata e custodita predisposta per la raccolta dei rifiuti urbani, accessibile dai privati cittadini, o dalle attività produttive e commerciali preventivamente autorizzate dal **Comune**, solo in determinati orari. Presso il Centro di Raccolta comunale possono essere conferiti solo i rifiuti per i quali è già attivo un servizio di raccolta, ovvero particolari tipologie di

rifiuti, specificate in seguito, per le quali non si prevedono servizi distribuiti nel

territorio comunale anche in relazione alle caratteristiche qualitative e quantitative.-----

Il servizio effettuato da GEA deve in ogni caso rispettare le disposizioni vigenti in

materia di smaltimento rifiuti.-----

E' altresì fatto obbligo del rispetto di tutti i regolamenti e delle norme provinciali e

comunali concernenti la materia ivi comprese le ordinanze e le disposizioni del

**Comune**.-----

2 - Fornitura e proprietà dei contenitori per la raccolta differenziata:

I contenitori presenti presso il Centro di Raccolta comunale, di proprietà del **Comune**

o dei **sistemi collettivi dei Consorzi di Raccolta**, sono di seguito elencati:

CER 200140 metallo - **n. 1 container** con apertura superiore (dimensioni

altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 200307 Rifiuti Ingombranti - **n. 2 container** con apertura superiore (dimensioni

altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 200138 Legno - **n. 1 container** con apertura superiore (dimensioni

altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 160103 Pneumatici fuori uso - **n. 1 container** con apertura superiore

(dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 200123 Apparecchiature contenenti CFC - **n. 1 container** con apertura

superiore (dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 225x570x230);

CER 200136 Apparecchiature elettriche ed elettroniche - **n. 1 container** aperto

dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 200x580x230);

CER 150107 Imballaggi di vetro - **n. 1 container** con apertura superiore dimensioni

altezza/lunghezza/larghezza 160x575x230);

CER 200201 Rifiuti Biodegradabili sfalci e ramaglie - **n. 1 container** con apertura

superiore dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 150101 Imballaggi da carta e cartone - **n. 1 container** con apertura superiore

dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 150102 Imballaggi in plastica - **n. 1 container** con apertura superiore

dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 230x575x230);

CER 170107 rifiuti inerti di provenienza domestica - **n. 1 container** con apertura

superiore dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 100x575x230);

CER 200110 Abbigliamento usato - **n. 1 contenitore** con apertura superiore

dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 180x110x110);

CER 200131 200121 200123 200133 200134 Medicinali, Tubi fluorescenti,

Apparecchiature. contenenti. CFC Batterie - **n. 1 container** con apertura frontale

dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 210x580x230);

CER 200125 160601 Oli e grassi combustibili, batterie ed accumulatori - **n. 1**

**container** con apertura frontale dimensioni altezza/lunghezza/larghezza

180x110x110). All'interno n. 2 fusti da 200 litri per olio vegetale e n. 2 contenitori da

250 litri per accumulatori al piombo;

CER 200136 Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso - **n. 1 container**

con apertura frontale dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 230x580x230);

CER 200135 Apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso - **n. 1 container**

con apertura frontale dimensioni altezza/lunghezza/larghezza 210x580x230);

3 – Accessi al Centro di Raccolta comunale

**GEA** si impegna ad attivare la digitalizzazione degli accessi e dei conferimenti al

Centro di Raccolta comunale che verranno registrati su apposito gestionale. Il

riconoscimento dell'utente avverrà attraverso l'utilizzo della tessera sanitaria

magnetica (per le utenze domestiche) oppure di un badge (per le utenze non

domestiche o per i cittadini americani c/o base USAF di Aviano) fornito da **GEA**.

Attraverso l'utilizzo del tablet l'operatore addetto alla guardiania registrerà le utenze che accedono al Centro di Raccolta e i relativi conferimenti (completi di codice CER e quantitativo conferito). Per le utenze non domestiche verrà registrata anche la targa del mezzo con il quale viene effettuato il conferimento così come previsto dalla normativa. La registrazione dei singoli conferimenti avverrà attraverso l'utilizzo di un tablet in dotazione all'addetto alla guardiania del Centro di Raccolta.-----

Il **Comune** si impegna a fornire a **GEA**, secondo un tracciato che verrà dalla stessa fornito, l'elenco delle utenze iscritte al tributo comunale per la gestione dei rifiuti (TARI) e a trasmettere i periodici aggiornamenti.

#### **Art. 20**

##### **Compiti del Gestore del Centro di Raccolta comunale**

**GEA** si impegna, in via continuativa e per tutta la durata dell'incarico, ad effettuare la gestione ed l'organizzazione del Centro di Raccolta comunale nel rispetto delle seguenti modalità operative, che si intendono pertanto vincolanti:

- a. assicurare che il conferimento dei rifiuti avvenga esclusivamente nei giorni ed orari previsti;-----
- b. permettere l'accesso agli utenti del Comune in possesso di tessera sanitaria magnetica (utenze domestiche) oppure apposito badge rilasciato da GEA (utenze non domestiche, cittadini americani c/o base USAF di Aviano);
- c. istruire, indirizzare, aiutare e controllare le persone che conferiscono rifiuti affinché depositino gli stessi, distinti per tipologia, qualità, e dimensione, nei rispettivi contenitori, con particolare attenzione ai rifiuti pericolosi quali accumulatori al piombo e pile esauste, ecc;-----
- d. verificare che il rifiuto verde derivante da sfalci d'erba e da potature di siepi,

alberi di parchi e giardini pubblici, inclusi eventualmente i rifiuti verdi provenienti dai cimiteri, venga conferito, depurato da ogni altro materiale (quale sassi, terra, plastica ecc.), nonché impedire il conferimento di rifiuto verde da parte di aziende agricole e di attività quali vivaisti, giardinieri, ed assimilabili;-----

e. segnalare i comportamenti in violazione ed inottemperanza alle norme di legge o del presente capitolato speciale, al locale comando di Polizia Municipale o all'ufficio ambiente del Comune;-----

f. mantenere una costante situazione di ordine e pulizia dell'area interessata provvedendo anche, nel caso vengano conferiti rifiuti al di fuori di contenitori o container, a dividerli per tipologia, qualità e dimensione curandone il successivo deposito negli appositi spazi;-----

g. provvedere tempestivamente allo svuotamento dei contenitori o cassoni scarrabili prima che il materiale in essi contenuto trabocchi causando disordine o disservizio nell'isola ecologica;-----

h. vietare l'accesso alle persone che, senza l'esigenza di conferire rifiuti, creano disservizio e confusione distogliendo gli operatori dai loro compiti.-----

**Art. 21**

**Compiti dell'Addetto al controllo del Centro di Raccolta comunale**

**GEA** deve individuare un incaricato addetto al controllo al Centro di Raccolta comunale. L'addetto incaricato deve essere dotato di cartellino di identificazione visibile agli utenti e deve svolgere le seguenti mansioni:

a. controllare che le persone che conferiscono i propri materiali e rifiuti al Centro di Raccolta comunale siano privati cittadini o attività produttive e commerciali preventivamente autorizzate dal Comune;-----

- |  |  |  |
|--|--|--|
|  | b. registrare gli accessi degli utenti tramite apposito tablet, utilizzando la tessera sanitaria magnetica o il Codice Fiscale per le utenze domestiche oppure l'apposito badge rilasciato da GEA per le ditte;-----   |  |
|  | c. annotare le operazioni di ingresso degli utenti presso il Centro di Raccolta comunale e compilare il registro di scarico, anche digitalmente;-----  |  |
|  | d. vigilare che materiali e rifiuti siano collocati dai conferenti nei contenitori o spazi predisposti, divisi per tipo e ridotti il più possibile di volume. Sarà cura dell'incaricato verificare che i materiali siano differenziati in modo tale da essere accettabili presso le ditte che effettuano il riciclaggio od il trattamento finale;----- |  |
|  | e. tenere sgombri da rifiuti gli accessi, le rampe, il piazzale di manovra e, in generale, l'area dell'intero Centro di Raccolta;-----   |  |
|  | f. attuare le modalità di gestione individuate nel precedente articolo.-----   |  |

**Art. 22**

**Tipologia di rifiuti conferibili**

Oltre al controllo della provenienza dei rifiuti destinati al Centro di Raccolta, l'addetto alla gestione dovrà verificare la tipologia dei materiali conferiti. Più precisamente si dovrà accertare il conferimento dei seguenti rifiuti:

- |  |   |  |
|--|---|--|
|  | a. rifiuti ingombranti (tappeti, moquette, bauli, poltrone e divani, divani letti, ecc.);   |  |
|  | b. metalli;   |  |
|  | c. scarti verdi (ramaglie, potature di alberi e siepi, foglie, residui vegetali, comunque senza sassi, terra ed altri materiali estranei), provenienti da utenze private; |  |
|  | d. rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (stufe, fornelli, cucine   |  |



economiche, frigoriferi, surgelatori, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori

d'aria, televisori, videocomputer,...);

e. legno (oggetti in legno o in truciolari d'ogni tipo, anche ricoperti di formica

assi, porte e finestre, mobili, cassette ecc.);

f. carta e cartone;

g. imballaggi in vetro;

h. imballaggi in plastica;

i. abiti usati;

j. accumulatori al piombo esausti (non possono essere conferiti da soggetti

esercitanti attività imprenditoriale ed artigianale);

k. pile esauste;

l. pneumatici, esclusi quelli provenienti dalle officine;

m. contenitori contraddistinti dalle lettere «T» o «F» nonché quelli legati al «fai

da te» che riportano simboli di pericolosità. Tali contenitori non devono

provenire da attività produttive o agricole;

n. inerti in piccole quantità derivanti da attività domestiche;

o. oli di origine animale e vegetale;

p. medicinali.

Il **Comune** e **GEA** si riservano la possibilità di attivare la raccolta di altre tipologie di

rifiuti di cui al DM 8 aprile 2008, derivanti dalla necessità di una corretta gestione dei

rifiuti sul territorio o da sopravvenute modifiche normative, previo accordo tra le parti.

#### **Art. 23**

#### **Apertura al pubblico del Centro di Raccolta comunale**

Il Centro di Raccolta comunale di Via A. Durante è aperto all'utenza nei seguenti

orari:

Orario Invernale (ora solare)

- mercoledì dalle ore 14,30 alle ore 17,30 -----
- sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 14,00 alle ore 17,00 -----

Orario Estivo (ora legale)

- mercoledì dalle ore 16,00 alle ore 19,00 -----
- sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 -----

#### **Art. 24**

#### **Controlli e sanzioni**

Il **Comune** si riserva il diritto di controllo, mediante il proprio personale dipendente, della corretta gestione del Centro di Raccolta comunale, accertando, anche tramite segnalazioni scritte dei cittadini, eventuali violazioni ed inottemperanze da dell'addetto incaricato.-----

In caso di accertata violazione sarà formulata, in forma scritta, specifica contestazione alla quale sarà possibile, da parte dell'incaricato stesso, contro dedurre, nel termine di quindici giorni dalla comunicazione stessa. Qualora il **Comune** confermi la violazione alle norme ed alla presente convenzione, saranno applicate le sanzioni di cui all'**art. 36** che verranno automaticamente detratte dal compenso dovuto.-----

Nel caso in cui la violazione accertata riguardi l'errato conferimento presso il Centro di Raccolta di rifiuti che comporti per il **Comune** spese aggiuntive per lo smaltimento, oltre che alle sanzioni di cui sopra, l'incaricato dovrà sostenere le spese concernenti lo smaltimento dei medesimi presso le discariche /impianti autorizzati.

#### **Art. 25**

#### **Altri servizi e attività integrative**

Il **Comune** potrà affidare a **GEA** altri servizi e attività integrative all'interno del ciclo

integrato dei rifiuti urbani. In tal caso **GEA** dovrà produrre un preventivo di spesa che il **Comune** valuterà per eventualmente darne conferma con apposita Determina.

### **CAPO III – SERVIZI DI SMALTIMENTO RIFIUTI**

#### **SEZIONE I – TRASPORTO E CONFERIMENTO AD IMPIANTI**

##### **Art. 26**

##### **Trasporto a impianti di trattamento e smaltimento**

**GEA si impegna ad avviare al conferimento i rifiuti urbani prodotti nel Comune presso impianti di trattamento o smaltimento autorizzati.**

Il servizio si intende prestato mediante trasporto dei rifiuti dai luoghi in cui vengono raccolti o depositati agli impianti di destinazione con mezzi di **GEA** o di terzi incaricati da **GEA**. Gli impianti di destinazione dovranno essere dichiarati preventivamente da **GEA** ed il **Comune** si riserva il diritto di indicare impianti alternativi, situati a distanza paragonabile a quelli indicati da **GEA**, tali da non comportare un aggravio di costi per il trasporto, senza di che il **Comune** riconoscerà a **GEA** una integrazione di prezzo pari alla differenza tra il costo di trasporto relativo al nuovo impianto e quello relativo all'impianto indicato da **GEA**.

Si applica, in ogni caso, quanto indicato all'**art. 4** del presente Contratto circa gli impianti iniziali di destinazione indicati nell'**Allegato A – TABELLA 2**.

##### **Art. 27**

##### **Conferimento dei rifiuti**

**GEA** effettuerà il conferimento dei rifiuti raccolti presso gli impianti elencati nell'**Allegato A – TABELLA 2**.

Il costo del conferimento sarà riaddebitato al puro costo sostenuto da **GEA**, eventualmente inclusivo di tasse ed imposte riferibili alla tipologia di rifiuto, di impianto o di destinazione applicabili nella fattispecie.

I costi iniziali di smaltimento o avvio a recupero oneroso sono inclusi nell'Allegato A –

TABELLA 2, per singolo impianto di destinazione indicato.

### Art. 28

#### Indisponibilità di impianti per il conferimento

Qualora venga meno la disponibilità alla ricezione da parte di un impianto tra quelli inizialmente indicati o successivamente modificati, **GEA** provvederà ad identificare un impianto alternativo, nei tempi ragionevoli in relazione alla tipologia di rifiuto ed al tempo di preavviso relativo alla notizia di indisponibilità dell'impianto di riferimento iniziale. Il **Comune** dà atto che il conferimento dei rifiuti agli impianti è regolato da normative che possono determinare vincoli particolari quanto a tipologia e ubicazione degli impianti e che per i rifiuti non derivanti dalla raccolta differenziata (quali, ad esempio, secco non riciclabile, ingombranti e spazzamento a smaltimento) il conferimento è obbligatoriamente effettuato nell'ambito del bacino di appartenenza e che soluzioni relative all'indisponibilità di impianti nel bacino sono, generalmente, disposte dall'Organo di vigilanza e controllo, con significative limitazioni alla discrezionalità degli operatori nell'individuazione di scelte alternative.

Nessun addebito potrà essere effettuato a GEA a conseguenza delle modifiche di destinazione dei rifiuti, sia esso in termini di differenza di prezzo tra i diversi impianti, che di diverso regime fiscale (ad esempio, debenza o meno dell'ecotassa o di aliquote IVA diverse), che in termini di danni eventualmente derivanti a causa della modifica dell'impianto di destinazione o per l'impossibilità a raccogliere i rifiuti nel periodo intercorrente tra la dichiarata indisponibilità di un impianto e il reperimento del nuovo impianto di destinazione.

Parimenti non si applicano, in relazione alla fattispecie di indisponibilità temporanea di un impianto per il conferimento dei rifiuti, le penali previste all'**art. 36** per tutte le

situazioni di momentanea irregolarità del servizio derivanti dalla situazione venutasi a determinare.

#### **CAPO IV – DISPOSIZIONI COMUNI E FINALI**

##### **SEZIONE I – DISPOSIZIONI GENERALI**

###### **Art. 29**

###### **Contenitori stradali – manutenzione– lavaggio fornitura supplementare - adesivi**

I contenitori stradali forniti da **GEA** e dal **Comune** devono essere conformi alle prescrizioni del vigente Codice della Strada ed alla normativa sulla sicurezza, perfettamente funzionanti e completi di accessori d'uso per la loro utilizzazione.

L'indicazione dell'esatta collocazione dei cassonetti è responsabilità del **Comune**.

Responsabilità di **GEA** è il mantenimento dell'esattezza del posizionamento a loro attribuito. La manutenzione ordinaria dei contenitori competono al **Comune** o alla **GEA** in relazione alla relativa proprietà.

Le operazioni di spostamento generalizzato dei contenitori, conseguenti, ad esempio, a modifiche concordate del servizio di raccolta, compreso il ritiro dalle postazioni stradali, verranno eseguite secondo preventivi di spesa prospettati da **GEA** ed accolti dal **Comune**.

La sostituzione dei contenitori, a prescindere dalla loro proprietà, danneggiati da incendio, furto o a seguito di incidente stradale, senza accertamento del responsabile, sarà a carico del **Comune**.

In caso di implementazione del servizio che rendesse necessaria l'installazione di nuovi contenitori, oltre alle franchigie di volta in volta indicate negli articoli che precedono, **GEA** sarà tenuta ad adempiere all'acquisizione ed al successivo posizionamento delle attrezzature ponendo a carico del Comune il relativo onere d'acquisto,

sulla base di preventivi di spesa regolarmente accettati.

Gli interventi di lavaggio devono essere eseguiti con acqua calda (almeno 80°C) e ad una pressione di applicazione minima di 150 bar, con l'ausilio di idoneo disinfettante.

**GEA** dovrà provvedere alla fornitura ed applicazione su tutti i contenitori stradali (con esclusione dei contenitori per la raccolta porta a porta del secco), a prescindere dalla proprietà, di appositi adesivi in quadricromia indicanti il tipo di rifiuto da conferire. Gli adesivi devono essere resistenti alle intemperie, indelebili e di dimensioni tali da consentire la lettura ad una discreta distanza.

#### **Art. 30**

##### **Quantità di rifiuti raccolti**

**GEA** è tenuta alla comunicazione mensile, entro il 10° giorno lavorativo del mese successivo, dei dati relativi ai quantitativi di tutte le raccolte attivate nel territorio del Comune con l'indicazione del codice CER. Il report sarà in formato digitale (file excel.xls o adobe .pdf) ed inviato mediante posta elettronica. A supporto di questi dati, opportunamente presentati in modo da renderne chiara l'interpretazione, su richiesta sarà prodotta copia delle ricevute di pesatura e/o delle bolle di consegna od altro documento equivalente, che attesti quantità e destinazione del rifiuto.

#### **Art. 31**

##### **Consorzi per il conferimento dei rifiuti da raccolta differenziata**

**GEA** riconoscerà al **Comune** il corrispettivo percepito per il conferimento dei rifiuti della raccolta differenziata presso le piattaforme convenzionate CONAI o i contributi equivalenti, purché tali somme non siano già valorizzate all'interno del canone in detrazione del costo. A tal fine il Comune si impegna a concedere a **GEA** la relativa delega, fatti salvi successivi accordi tra **Comune** e **GEA**.

**Art. 32**

**Aspetti igienico sanitari, ambientali, di sicurezza sul lavoro e previdenziali**

**subappalto.**

**GEA** è tenuta ad osservare tutte le norme di carattere previdenziale, assicurativo, igienicosanitario, ambientale e di sicurezza sul lavoro, vigenti. Per quanto sopra,

**GEA** deve provvedere agli opportuni accertamenti anche nei confronti delle Ditte cui intendesse affidare servizi da svolgere nel territorio del **Comune**.

**GEA** si riserva, quindi, la facoltà di affidare a terzi alcuni dei servizi oggetto del presente Contratto di servizio, dandone preventiva comunicazione al **Comune**, rimanendo comunque responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi esternalizzati.

**Art. 33**

**Attività di Comunicazione**

Nella consapevolezza dell'importanza della sensibilizzazione dei cittadini sulle problematiche ambientali, al fine di accrescere la partecipazione alle raccolte differenziate per incrementare la % di RD e aumentare la qualità dei materiali conferiti all'interno dei cassonetti dedicati, **GEA** e il **Comune** si impegnano ad attuare un'informazione continua ed efficace.

Ecocalendario

In particolare **GEA** si occuperà dell'ideazione, della stampa e del recapito di un Ecocalendario a tutte le utenze del Comune entro il 31 dicembre di ogni anno.

Incontri nelle scuole

**GEA** inoltre si rende disponibile a promuovere negli Istituti Scolastici un Progetto di Educazione Ambientale inerente le problematiche dei rifiuti con particolare riferimento alla riduzione della produzione dei rifiuti, alle Raccolte Differenziate e al

riciclo e a intervenire in occasione di sagre, feste paesane e manifestazioni in genere con punti informativi. Altre iniziative di comunicazione potranno essere concordate tra le parti. In tal caso **GEA** dovrà produrre un preventivo di spesa che il **Comune** valuterà per eventualmente darne conferma con apposita Determina.

#### **Art. 34**

##### **Oneri e obblighi diversi a carico dell'Azienda**

Oltre agli obblighi derivanti dall'esecuzione dei vari servizi e dall'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sanità, previdenza, sicurezza sul lavoro, circolazione stradale, tutela dell'ambiente, smaltimento rifiuti, **GEA** ha l'obbligo di collaborare costantemente con il Comune al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità prescritti dalla legge.

**GEA** è responsabile di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature proprie nei confronti del **Comune** o di terzi, sollevando così il **Comune** da qualsivoglia responsabilità civile o penale, rispondendo direttamente dei danni alle persone e/o alle cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a proprio completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compenso da parte del **Comune**.

**GEA** è inoltre tenuta al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a. deve indicare il nominativo di uno o più responsabili, con recapito telefonico, di posta elettronica e fax, cui il Comune possa fare riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni dalle ore 7,30 alle ore 17,00;
- b. deve garantire il completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di mezzi e attrezzature, nonché l'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso;



c. deve disporre dei mezzi e dell'organico sufficienti ed idonei a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi secondo quanto previsto dal presente

Contratto di servizio;

d. tutto il personale dipendente di **GEA** adibito al servizio sul territorio comunale

deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio

pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita da **GEA**. Il

**Comune** si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse

responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle

sue mansioni, nonché di contegno abitualmente scorretto con gli utenti

del servizio o con il pubblico;

e. per la durata del Contratto tutti i mezzi e le attrezzature utilizzati per il servizio

saranno tenuti in perfetta efficienza, collaudati a norma di legge, assicurati e

revisionati, sostituendo immediatamente quelli che, per usura o per avaria,

fossero deteriorati o mal funzionanti;

f. nel caso di guasto di un mezzo, **GEA** dovrà garantire comunque la regolare

esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione

immediata;

g. i mezzi impegnati nel trasporto e raccolta dei rifiuti urbani e assimilati devono

essere idonei ad effettuare le operazioni di svuotamento di tutti i contenitori

utilizzati ed idonei allo svolgimento di tutte le prestazioni previste dal

presente Contratto di servizio;

h. comunicare tempestivamente, in modo preciso, le difficoltà incontrate nello

svolgimento del servizio (ad es. il mancato rispetto, da parte degli utenti,

delle norme sul conferimento);

i. verifica, per quanto possibile, della qualità dei materiali raccolti, secondo

quanto specificato nel presente Contratto di servizio. In particolare il personale di **GEA** dovrà segnalare alle utenze che non provvedessero in merito, le esatte modalità di conferimento. Le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, saranno a totale carico di **GEA**, solo se sarà accertata una specifica responsabilità dolosa o colposa in merito;

j. **GEA** deve dotarsi, a propria cura e spese, di locali per il ricovero di tutto il materiale, l'attrezzatura e i mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi in oggetto.

Nel caso di rinvenimento o di segnalazione della presenza di rifiuti pericolosi, sul suolo pubblico o ad uso pubblico, **GEA** dovrà darne tempestiva comunicazione al Comune, provvedendo in linea straordinaria e urgente ai seguenti adempimenti:

1. presa in custodia dei rifiuti;
2. comunicazione agli Enti Pubblici interessati (ASL, ARPA, Regione, Provincia e Comune);

**GEA**, nei casi succitati, dovrà tempestivamente comunicare al Comune le operazioni che intende compiere, indicare la relativa spesa presunta ed ottenere il nulla osta per l'esecuzione degli interventi necessari del caso. Dovrà collaborare con gli Uffici Comunali per le misure da adottare ed eseguire le Ordinanze che il Sindaco riterrà di emettere ai sensi di legge. Le spese dovranno in ogni caso essere dimostrate ai fini della rivalsa verso i soggetti obbligati.

Analoghe procedure dovranno essere seguite da **GEA** nel caso di rinvenimento o di segnalazione di rifiuti non gestibili direttamente dagli impianti di riferimento identificati da **GEA** (ad es. lana di roccia, lana di vetro, cartongesso, ecc...).

## **SEZIONE II – CONTROLLO E SANZIONI**

### **Art. 35**

#### **Vigilanza e controllo**

Il **Comune** si riserva la vigilanza ed il controllo del regolare svolgimento del servizio attraverso il personale dell'Ufficio Ambiente, dal quale **GEA** riceverà direttamente le disposizioni e gli ordini correttivi inerenti il servizio, a mezzo fax, email o posta raccomandata. Il **Comune** ha facoltà di apportare modifiche o variazioni, temporanee e/o definitive, sui tempi e sulle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, a patto che tali aggiustamenti non comportino variazioni agli investimenti ed ai carichi di lavoro per **GEA** contenuti negli articoli precedenti.

**GEA** è tenuta a comunicare tempestivamente eventuali anomalie circa il regolare svolgersi del servizio, nonché ad informare su accidentali inadempienze che si fossero verificate, entro le 24 ore successive all'avvenimento.

### **Art. 36**

#### **Infrazioni e penalità**

Per la mancata o ritardata esecuzione degli obblighi contrattuali sono stabilite a carico di **GEA** le seguenti sanzioni:

- a. mancato servizio di raccolta per una intera giornata: euro 500 (cinquecento);
- b. mancato servizio da raccolta parziale: euro 100 (cento);
- c. omessa manutenzione e/o omessa sostituzione di singolo contenitore: euro 50 (cinquanta);
- d. omesso servizio di lavaggio per la maggior parte dei contenitori: euro 500 (cinquecento);
- e. omesso lavaggio di singolo contenitore: euro 50 (cinquanta);

f. mancata comunicazione delle operazioni di lavaggio: euro 50 (cinquanta);

g. mancata comunicazione dei ritiri al Centro di Raccolta: euro 50 (cinquanta);

h. mancata comunicazione dei quantitativi raccolti: euro 50 (cinquanta);

i. mancata raccolta dei rifiuti depositati all'esterno dei contenitori: euro 50 (cinquanta);

j. mancata pulizia delle aree di deposito dei rifiuti per i servizi porta a porta: euro 50 (cinquanta) per area;

k. mancata attivazione del Centro di Raccolta: euro 500 (cinquecento);

l. altre inadempienze: Euro 50 (cinquanta) l'una;

Le infrazioni saranno accertate dal **Comune** e comunicate a **GEA** che potrà, entro quindici giorni, produrre le eventuali memorie giustificative o difensive dell'inadempienza riscontrata. Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, il **Comune** esprimerà il proprio giudizio, erogando, se del caso, una penalità come sopra determinata. L'accertamento delle infrazioni e l'irrogazione delle penalità sono comunicate con raccomandata A/R o tramite PEC.

L'applicazione della penalità o della trattenuta, come sopra descritta, non estingue il diritto di rivalsa del **Comune** nei confronti di **GEA** per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali **GEA** rimane comunque, ed in qualsiasi caso, responsabile per eventuali inadempienze.

Resta inteso che il servizio non prestato, o irregolarmente prestato, comporterà una decurtazione delle competenze economiche commisurate alla frazione giornaliera del costo contrattuale dell'appalto.

Ferma restando l'applicazione delle penali sopradescritte, qualora **GEA** non ottemperi ai propri obblighi entro il termine eventualmente intimato dal **Comune**,

questo, senza bisogno di costituzione in mora né di alcun altro provvedimento, provvederà d'ufficio per l'esecuzione di quanto necessario con ogni spesa ed onere a carico di **GEA** stessa.

Ad insindacabile giudizio del **Comune**, la reiterazione delle infrazioni contrassegnate con i numeri 1-2-4-9-11 singolarmente intese e contestate per iscritto per oltre cinque (5) volte, rappresenta grave infrazione ai fini della risoluzione del Contratto.

### **SEZIONE III – CORRISPETTIVI**

#### **Art. 37**

#### **Corrispettivi**

I corrispettivi per l'esecuzione dei servizi di raccolta e spazzamento previsti al CAPO II e dettagliati all'**art. 4** dal presente Contratto di servizio, dovranno essere pagati a **GEA** in rate mensili costanti.-----

Sono esclusi da tali costi e andranno riconosciuti a parte eventuali costi di analisi merceologiche per altre frazioni di rifiuti (quali ad esempio inerti, organico, ecc...).---

I corrispettivi saranno versati a **GEA** in rate posticipate entro il decimo giorno successivo al mese di riferimento, previa emissione da parte di **GEA** della relativa fattura, accompagnata dai specifici documenti attestanti le quantità di servizio erogate. Per i corrispettivi a misura e i corrispettivi per i servizi di smaltimento rifiuti previsti al CAPO III, i pagamenti verranno effettuati a **GEA** a mezzo di bonifico bancario entro 45 giorni dalla data di emissione della fattura.

#### **Art. 38**

#### **Revisione dei prezzi del contratto**

I corrispettivi indicati all'**art. 4** saranno modificati a seguito della variazione della struttura dei servizi e della variazione del loro limite dimensionale, ove e nelle misure e con le franchigie previste per i singoli servizi.

Si darà, inoltre, luogo a revisione dei prezzi previsti dall'**art. 4** del presente Contratto di servizio, qualora il Comune stabilisca di cambiare il luogo di trattamento intermedio e/o finale dei rifiuti, ovvero il Comune e/o GEA ne fossero obbligati da provvedimenti d'autorità emessi da Pubbliche Amministrazioni a ciò competenti.

Le modifiche avverranno dopo l'approvazione da parte dell'organo decisionale competente.

**GEA** ha la facoltà di proporre l'aggiornamento annuale dei corrispettivi di cui all'**art. 4**, tenendo conto delle variazioni dell'indice ISTAT (indice generale FOI senza tabacchi) rilevato con riferimento al mese di agosto di ogni anno, e dell'eventuale modifica di tariffe e/o prezzi amministrati disposti dalle competenti autorità.

L'aggiornamento legato alle variazioni dell'indice ISTAT si applicherà con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, mentre quello dovuto all'eventuale modifica di tariffe e/o prezzi amministrati, seguirà la decorrenza indicata dai relativi provvedimenti amministrativi.

I corrispettivi relativi al trattamento e allo smaltimento dei rifiuti sono soggetti a cambiamento ogni volta che la corrispondente modifica venga posta in atto dagli impianti cui i rifiuti vengono conferiti, stante il regime di mera rifatturazione dei relativi costi da parte di **GEA**, come specificato nell'**art. 37** che precede.

#### **Art. 39**

#### **Spese inerenti il contratto di servizio**

Il presente Contratto di servizio è redatto in forma di scrittura privata fra le parti e l'eventuale registrazione in caso d'uso sarà a carico della parte attrice.

#### **Art. 40**

#### **Controversie**

Per la cognizione delle controversie è competente il Tribunale Civile di Pordenone.

**Art. 41**

**Informativa ai sensi art. 13, d.lgs. n. 196/2003.**

I firmatari concordano che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196

“Codice in materia di protezione dei dati personali”, il **Comune** e **GEA** possono

trattare i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per l'assolvimento degli

obblighi previsti dalle leggi e regolamenti comunali. I dati possono essere trasmessi

anche per via elettronica e/o telematica nel rispetto delle normative vigenti in

materia. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti

con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi

reciprocamente per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da

un'inesatta imputazione dei dati negli stessi archivi elettronici e cartacei.-----

Prata di Pordenone, li 18 maggio 2017

Per il Comune di Prata di Pordenone

Il Responsabile di Posizione Organizzativa

**Arch. Luciano Liut**

Per GEA Gestioni Ecologiche Ambientali spa

L'Amministratore Unico

**dott. Luca Mariotto**

Atto sottoscritto digitalmente

**ALLEGATO A****TABELLA 1 - CORRISPETTIVI PER SERVIZI**

<b>VOCI DI COSTO RACCOLTA E TRASPORTO</b>	<b>COSTO SERVIZIO (IVA esclusa)</b>	<b>COSTO SERVIZIO (IVA 10% inclusa)</b>
Servizio di raccolta <b>SECCO RESIDUO</b> porta a porta	€ 65.981,73	€ 72.579,90
Servizio di raccolta <b>ORGANICO</b> stradale	€ 48.860,95	€ 53.747,05
Acquisto sacchetti gialli <b>SECCO RESIDUO</b>	€ 6.835,57	€ 7.519,13
Lavaggio bidoni <b>ORGANICO</b>	€ 3.086,13	€ 3.394,74
Lavaggio bidoni <b>VETRO</b>	€ 1.572,18	€ 1.729,40
Servizio di raccolta <b>MULTIMATERIALE</b> stradale	€ 93.666,59	€ 103.033,25
Servizio di raccolta <b>CARTA SELETTIVA</b> porta a porta	€ 19.800,36	€ 21.780,40
Servizio di raccolta <b>VETRO</b> stradale	€ 36.949,77	€ 40.644,75
Servizio di svuotamento <b>VERDE</b> benne	€ 15.851,42	€ 17.436,56
Servizio di raccolta <b>RUP (PILE, FARMACI, T/F)</b> stradale	€ 1.262,21	€ 1.388,43
Servizio di raccolta <b>MULTIMATERIALE</b> mercato	€ 9.380,31	€ 10.318,34
Servizio di svuotamento e cambio CASSONI CDR (farmaci/RUP/plastica dura)	€ 6.569,70	€ 7.226,67
Servizio di svuotamento e cambio CASSONI CDR (ingombranti, legno, verde, pneumatici)	€ 16.206,59	€ 17.827,25
Servizio di <b>GUARDIANIA</b> Centro di Raccolta (9 ore/settimana)	€ 25.190,89	€ 27.709,98
<b>SERVIZI</b>	<b>€ 351.214,40</b>	<b>€ 386.335,84</b>



**TABELLA 2 TARIFFE SMALTIMENTO/AVVIO A RECUPERO**

<b>COSTO di SMALTIMENTO AVVIO A RECUPERO</b>	<b>(€/ton) – IVA ESCLUSA</b>	<b>Attuale Destinazione di massima</b>
Rifiuto secco residuo	€ 135,00	Aviano (PN)
Spazzamento	€ 116,00	Padova Maniago (PN)
Rifiuti ingombranti	€ 138,00	Aviano (PN)
Rifiuto organico	€ 84,00	Maniago (PN)
Rifiuto vegetale	€ 50,00	Aviano (PN)
Farmaci scaduti	€ 700,00	Spilimbergo (PN)
Imballaggi di rifiuti pericolosi	€ 1.600,00	Spilimbergo (PN)
Inerti	€ 2,00	Pordenone
Rifiuto multimateriale	€ 60,00	Aviano (PN)
Pneumatici	€ 100,00	Possagno (TV)
Legno	€ 6,00	Osoppo (UD)
Vernici/diluenti/solventi	€ 1.200,00	Villafranca di Verona(VR)
Filtri olio	€ 400,00	Vittorio Veneto (TV)
Pesticidi	€ 2.500,00	Villafranca di Verona(VR)
Fitofarmaci	€ 3.400,00	Aviano (PN)

**TABELLA 3** TARIFFE SERVIZIO DI TRASPORTO

<b>COSTO TRASPORTI</b>	<b>(€/a viaggio) IVA ESCLUSA</b>
Farmaci scaduti	€ 350,00
Plastica dura	€ 200,00
Filtri olio	€ 75,00
Inerti	€ 110,00
Pneumatici	€ 250,00
Imballaggi di rifiuti pericolosi	€ 150,00
Vernici/diluenti/solventi	€ 150,00
Pesticidi	€ 150,00
Fitofarmaci	€ 150,00

**TABELLA 4 – ELENCO PREZZI PER SERVIZI A DOMANDA**

	<b>TIPOLOGIA SERVIZIO O FORNITURA</b>	<b>€ - IVA ESCLUSA</b>
1	Vuotatura extra contenitori MULTIMATERIALE (1 giro pieno)	€ 400,00
2	Lavaggio contenitori raccolta MULTIMATERIALE (1 giro)	€ 400,00
3	Vuotatura extra contenitori raccolta ORGANICO (1 giro pieno)	€ 400,00
4	Lavaggio contenitori raccolta ORGANICO (1 giro pieno)	€ 400,00
5	Vuotatura extra contenitori raccolta VETRO (1 giro pieno)	€ 400,00
6	Lavaggio contenitori raccolta VETRO (1 giro pieno)	€ 400,00
6	Acquisto contenitore raccolta ORGANICO 240 litri	€ 35,00
7	Acquisto contenitore raccolta MULTIMATERIALE 2.400 litri	€ 750,00
8	Acquisto contenitore raccolta MULTIMATERIALE 1.100 litri	€ 140,00
9	Acquisto contenitore raccolta SECCO 1.100 litri	€ 140,00
10	Acquisto contenitore raccolta VETRO 240 litri	€ 45,00

	<b>TIPOLOGIA SERVIZIO O FORNITURA</b>	<b>€ - IVA ESCLUSA</b>
1	Servizio di spazzamento meccanico	€ 662,85

**TABELLA 5 – ELENCO TARIFFE ALL'UTENZA PER SERVIZIO RITIRO A****DOMICILIO INGOMBRANTI***Tariffe per utenze domestiche*

<b>QUANTITÀ di RIFIUTI RITIRATA</b>	<b>€ - IVA INCLUSA</b>
Fino a 3 colli	€ 11,00
Da 3 colli a 4 mc	€ 19,00
Da 4 mc a 8 mc	€ 30,00

*Tariffe per utenze non domestiche*

<b>QUANTITÀ di RIFIUTI RITIRATA</b>	<b>€ - IVA INCLUSA</b>
Tariffa UNICA	€ 40,00

## ALLEGATO B

RIPARTIZIONE ZONE DI RACCOLTA PORTA A PORTA RIFIUTO SECCO RESIDUO – (Il territorio comunale è diviso tracciando una linea immaginaria che parte da Via Gabbana, proseguendo per le vie Campagnole, Manzoni, Battistine, concludendosi in via Peressine).



**ALLEGATO C**

## ELENCO INDICATIVO DITTE con CONTENITORE PER RACCOLTA CARTONE

DITTA	INDIRIZZO	TIPOLOGIA
Carioca s.r.l.Supermercato PAM club	via Roma ,114	Cassonetto da 1100 Lt.
Rossetto Carmelo s.r.l.	via Roma, 79	Cassonetto da 1100 Lt.
I Fiori di Rosa	via Roma, 45	Cassonetto da 1100 Lt.
Nardo Massimo Panificio da MARINO	via S. Simone, 31	Cassonetto da 1100 Lt.
Santarossa Marino & C. s.a.s	via Puja, 110	Cassonetto da 1100 Lt.
Berardi Nicola Pasticceria	via Roma, 68	Cassonetto da 1100 Lt.
Al Pont De Fero s.n.c.Del Ben Sante & Casonato Cristian	via Roma, 116	Cassonetto da 1100 Lt.
C.I.P.A. Societa Coperativa Agricola	via Roma, 65	Cassonetto da 1100 Lt.
AIR Meccanica di Daneluz & C s.n.c.	via E. Rigo, 5	Cassonetto da 1100 Lt.
TREDIN s.r.l. supermercato	via Opitergina, 59	Benna da 5 mc

**ALLEGATO D**

ELENCO POSTAZIONI BENNE DA 7 MC PER RIFIUTO VERDE

- Via San Simone retro scuola Brunetta Prata di Sopra
- Via IV Novembre (cimitero) Prata centro
- Via S. Giovanni Prata centro
- Via Strada Bassa Puia
- Via Leopardi (cimitero) Villanova
- Via Mantovane Villanova
- Via L. da Vinci (cimitero) Ghirano