

RICHIESTA ATTREZZATURE
AD USO CONDOMINIALERev. 02
del
07/11/2022

Pagina 1 di 1

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

in qualità di _____

DENOMIN. CONDOMINIO _____

INDIRIZZO: _____ - PORDENONE

P.IVA _____ C.F. _____

Tipo di Attività: **Condominio**

Referente gestione rifiuti: _____

telefono _____ cell. _____ mail _____

RICHIESTE IN COMODATO LE SEGUENTI ATTREZZATURE:

Tipologia e numero contenitori	
<input type="checkbox"/>	SECCO N. _____ Vol. 45 litri
<input type="checkbox"/>	SECCO N. _____ Vol. 120 litri (Solo Zona Verde)
<input type="checkbox"/>	CARTA N. _____ Vol. 45 litri
<input type="checkbox"/>	SFALCI E RAMAGLIE N. _____ Vol. 240 litri Primo bidone = Quota annuale del servizio € 30,00; Ulteriori bidoni da 240 litri = Quota annuale del servizio € 15,00/bidone.
<input type="checkbox"/>	SFALCI E RAMAGLIE N. _____ Vol. 1100 litri Primo cassonetto = Quota annuale del servizio € 135,00; Ulteriori cassonetti da 1100 litri = Quota annuale del servizio € 68,00/cassonetto.
<input type="checkbox"/>	PLASTICA/METALLI N. _____ rotoli di sacchetti da 100 litri
<input type="checkbox"/>	TESSERA MAGNETICA (per apertura bidoni organico e vetro)

E SI IMPEGNA

- Ad informare i Condomini sulle corrette modalità di utilizzo delle attrezzature fornite;
- A conservare i contenitori in buono stato e destinarli esclusivamente all'uso previsto;
- Ad individuare un Referente incaricato della corretta esposizione delle attrezzature secondo il Calendario di raccolta fornito da GEA e del successivo ritiro dopo lo svuotamento;
- A restituire le attrezzature a GEA qualora cessi la necessità di un loro utilizzo;

Inoltre, è CONSAPEVOLE CHE:

- i contenitori potranno essere ispezionati da personale appositamente incaricato da GEA o dal Comune per valutare il corretto conferimento dei rifiuti, secondo quanto previsto dal *Regolamento di gestione dei rifiuti urbani* approvato con deliberazione del C.C. n. 27 del 28/06/2021;
- in caso di smarrimento o danneggiamento della tessera magnetica, ne verrà consegnata una nuova previo versamento di € 10,00;
- la tessera magnetica sostituita verrà bloccata d'ufficio;
- nel caso di ritrovamento della tessera smarrita, quest'ultima dovrà essere restituita a GEA.

Pordenone, _____

Firma

INFORMATIVA Dlg 196/2003 ART. 13

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo. L'interessato può in qualsiasi momento esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Dlg 196/03 e successive modifiche e integrazioni (tutela dei dati personali).

Firma per presa visione (privacy) _____