

REP. Mun.le. 1471

CONTRATTO DI SERVIZIO TRA COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO E GEA (Gestioni Ecologiche e Ambientali) S.p.A. PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO INTEGRATO DI GESTIONE DEI RIFIUTI

\*\*\*\*\*

In data 21 febbraio 2014 presso gli uffici del Municipio di Roveredo in Piano, i sottoscritti:

- **STEFANO PIVETTA**, nato a Pordenone, il 18.12.1967 nella sua qualità di Responsabile Servizio Opere Pubbliche-Manutenzione-Ambiente del **COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO**, di seguito chiamato per brevità "**Comune**", con sede in Roveredo in Piano (PN), via Carducci n. 11, C.F. 80000890931 giusta disposizione del Sindaco n. 11 del 05.05.2011, il quale dichiara di agire in questo atto in nome e per conto ed interesse dell'Ente che rappresenta ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267/2000;-----

- **LUCA MARIOTTO**, nato a Oderzo (TV), il 18 giugno 1970 Codice Fiscale MRTLCU70H18F999N, nella persona dell'Amministratore Unico e Rappresentante legale pro tempore di "**GEA - GESTIONI ECOLOGICHE E AMBIENTALI S.P.A.**", di seguito chiamata anche "**GEA**", con sede legale in Pordenone, Via Luciano Savio 22 - C.F. 91007130932 P.I. 01376900930, giusto verbale dell'Assemblea dei Soci del 4 maggio 2012. -----

**si conviene e si stipula quanto segue:**

Considerato:-----

- che il Comune è socio nel capitale di GEA S.p.A. giusta delibera di Consiglio Comunale n. 06 del 24.02.2005;-----
- che GEA S.p.A. è società a capitale interamente pubblico, detenuto da Enti

Atto registrato a Pordenone: estremi di registrazione:  
Serie VI Numero 2015 del 12.03.2014  
Mod.

*[Handwritten signature]*

pubblici locali e che non è possibile, a norma dello statuto societario, la parteci-

pazione al capitale sociale da parte di soggetti che non rivestano la qualifica di

Enti pubblici;-----

- che GEA S.p.A. effettua la maggior parte dei ricavi con gli Enti che partecipano al suo capitale;-----

- che al fine di realizzare il controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n.62 del 20.11.2006 una

Convenzione tra i Comuni soci di GEA secondo le modalità dell'art. 30 del Dlgs.

18.8.2000 n. 267 per la gestione in forma associata di un'ampia gamma di ser-

vizi pubblici locali, che prevede gli Organi mediante i quali i soci si coordinano

ed effettuano il controllo delle attività della Società;-----

- che l'art. 30 dello statuto di GEA prevede l'articolazione dei poteri di indirizzo e controllo degli Enti soci che permettano loro di effettuare il controllo analogo a

quello sui propri servizi, anche in coordinamento con le previsioni della citata

Convenzione tra Comuni;-----

- che sussistendo, pertanto, le condizioni per l'affidamento diretto del servizio pubblico locale di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti, secondo le modalità previ-

ste dall'art. 113, comma 5° lettera c) del Dlgs. 18.8.200 n. 267 il Consiglio Co-

munale con delibera n.66 del 18.12.2007 ha affidato il servizio di gestione dei ri-

fiuti a GEA S.p.A., in conformità a quanto previsto dall'art. 113, comma 5°, lette-

ra c del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267; -----

- Che in data 28 dicembre 2007 è stato sottoscritto tra il Comune e la Società il contratto per la gestione del servizio pubblico di raccolta e smaltimento rifiuti nel

territorio comunale-----

- che il Comune esercita per tale attività su GEA un controllo analogo a quello

esercitato sui propri servizi, così come indicato nella L. 24 novembre 2003 n.

326, e GEA si è obbligata, a tale scopo, sia a consentire controlli da parte del

Comune sia a fornire allo stesso tutte le informazioni e i dati che le verranno ri-

chiesti, relativi al servizio espletato per conto del Comune, sulla base dello Sta-

tuto e della Convenzione; -----

- che il contratto in essere (Rep.Sc.Priv. n. 420) e successivo aggiornamento rep.

569/25.05.2012. è scaduto in data 31.12 2012

- Che il Comune ha ritenuto opportuno e necessario riorganizzare le modalità o-

perative del servizio da erogare agli utenti e che pertanto il contratto in essere e

il successivo aggiornamento è stato prorogato con determinazione n. 749 del

31.12.2012 per sei mesi al fine di definire tra le parti le modifiche da apportare al

servizio.

- Che in tale periodo sono occorsi vari incontri tecnici tra le parti per determinare i

in maniera condivisa tali modifiche;

- che le parti riconoscono la necessità di stipulare un nuovo contratto fino al 31-

12.2017 che disciplini l'affidamento del servizio di gestione del ciclo rifiuti e dei

servizi correlati alla luce di tali modifiche;

- che le parti riconfermano la natura di affidamento di servizio pubblico del pre-

sente contratto;

- che le parti espressamente riconoscono che l'affidamento del servizio è qualifi-

cato come affidamento in house providing, ricorrendo tutte le condizioni previste

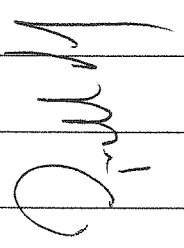
dall'ordinamento;

- Che in forza della deliberazione Consigliare n. 38 del 30.07.2013 si è ritenuto

opportuno proseguire con la gestione del servizio pubblico locale di che trattasi

nella modalità "in House";

- Che con deliberazione di Giunta Comunale 77 del 12.08.2013 è stato approvato lo schema definitivo del contratto di Servizio di che trattasi;
- che le parti intendono, con il presente Contratto di servizio definire sia le prestazioni a carico del Comune sia le prestazioni a carico di GEA, nonché i livelli di qualità che le prestazioni di GEA devono presentare; -----
- che GEA riconosce che il Comune intende stipulare il presente Contratto di servizio anche al fine di garantire i diritti degli utenti del servizio pubblico affidato a GEA, convenendo altresì che lo scopo comune da perseguire è quello indicato dalla normativa comunitaria, nazionale, regionale e dalle disposizioni regolamentari del Comune; -----
- che GEA riconosce il diritto del Comune di verificare i livelli di qualità delle prestazioni e dei servizi dalla stessa GEA erogati a favore degli utenti;-----
- che anche per quanto non specificatamente previsto nei singoli punti del contratto la Società riconosce al Comune il potere di dare disposizioni, che dovranno essere eseguite, circa la modalità di gestione del servizio;
- che il potere di dare disposizioni sulla gestione del servizio, di cui al punto precedente, viene concordemente definito dalle parti come il potere riconosciuto al Comune di incidere sulle attività della Società, così da assicurare all'ente un controllo analogo a quello esercitabile su una propria struttura interna;
- che il presente contratto viene stipulato sulla base della attuale situazione normativa e che il Comune si riserva il diritto di risolvere o di modificare il presente contratto in caso di modificazione delle norme esistenti relativamente agli affdamenti dei servizi pubblici locali;
- che l'affidamento di che trattasi è stato perfezionato con assunzione dell'impegno di spesa avvenuto con determinazione 330 datata 13.08.2013 a



firma del Responsabile Servizio OO.PP. Manutenzione-Ambiente alle condizioni tecnico/gestionali ed economiche contenute nel presente Contratto di Servizio e sulle indicazioni di cui agli atti di indirizzo;

Tutto ciò premesso

il Comune di Roveredo in Piano (di seguito anche "il Comune") affida, in conformità a quanto previsto dall'art. 113, comma 11, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, l'erogazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, come definiti all'art. 184, 2° comma, del D. Lgs. 4 aprile 2006 n.152, prodotti dalle utenze che insistono nel territorio del Comune, compresi i rifiuti assimilati ai sensi dell'art. 198, 2° comma lettera g) del medesimo provvedimento, e più in generale delle attività di igiene urbana appresso indicate, a GEA – Gestioni Ecologiche e Ambientali S.p.a. (di seguito GEA), alle condizioni come al seguito indicate.

#### CAPO I –GENERALITA'

#### SEZIONE I – DEFINIZIONI, OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

##### Art. 1

##### Norme di riferimento e definizioni

I servizi oggetto del presente contratto sono regolati:

- dal D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e successive modifiche ed integrazioni;
- dal piano regionale di smaltimento dei rifiuti e provvedimenti attuativi provinciali conseguenti;
- da ogni altra disposizione vigente in materia di pubblici servizi.

GEA è tenuta ad osservare tutte le normative del settore vigenti, incluse quelle emanate in data successiva a quella della convenzione, fatti salvi gli eventuali adeguamenti ai corrispettivi contrattuali conseguenti.

Tutte le prestazioni contemplate nel contratto di servizio sono considerate ad ogni effetto servizi pubblici essenziali e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate, salvo casi di forza maggiore.

In caso di arbitrario abbandono o sospensione **il Comune** potrà sostituirsi a **GEA** per l'esecuzione d'ufficio in danno della società stessa.

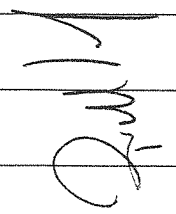
Qualora, in attuazione di disposizioni di legge, **il Comune** non abbia più l'obbligo di eseguire determinati servizi oggetto del presente contratto di servizio ovvero debba modificare quelli esistenti, **GEA** è tenuta ad aderire alle richieste in tal senso formulate e a rinegoziare in buona fede le conseguenti modifiche al corrispettivo.

#### **Definizioni**

- per **rifiuto** si intende qualsiasi sostanza od oggetto che rientra nelle categorie riportate nell'allegato A alla parte quarta del D.Lgs. 152/2006 e di cui il detentore si disfi o abbia deciso o abbia l'obbligo di disfarsi;
- per **produttore** si intende il soggetto la cui attività ha prodotto rifiuti (incluse le attività edili di demolizione) ed il soggetto che ha effettuato operazioni di pre-trattamento o di miscuglio o altre operazioni che hanno mutato la natura o la composizione dei rifiuti;
- per **detentore** si intende il produttore di rifiuti o la persona fisica o giuridica che li detiene;
- per **gestione** si intende: la raccolta, il trasporto, il recupero o lo smaltimento dei rifiuti, compreso il controllo di queste operazioni;
- la **raccolta** è l'operazione di prelievo, di cernita e di raggruppamento dei rifiuti per il loro trasporto.
- per **raccolta differenziata** si intende quella idonea a raggruppare i rifiuti urbani per flussi merceologicamente omogenei, a partire alla frazione organi-

ca umida, destinati al riutilizzo, al riciclaggio ed al recupero di materia prima;

- per **smaltimento** si intendono le operazioni previste nell'allegato B alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006;-
- per **recupero** si intendono le operazioni previste nell'allegato C alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006;
- per **spazzamento** si intende l'operazione di asporto rifiuti non ingombranti, in modo anche meccanico, giacenti su strade o aree pubbliche o comunque soggette ad uso pubblico;
- per **stoccaggio** si intendono le attività di smaltimento consistenti nelle operazioni di deposito preliminare di rifiuti di cui al punto D15 dell'allegato B alla parte quarta del decreto legislativo 152/2006, nonché le attività di recupero consistenti nelle operazioni di messa in riserva di materiali di cui al punto R13 dell'allegato C alla medesima parte quarta;
- il **deposito temporaneo** è il raggruppamento dei rifiuti effettuato, prima della raccolta, nel luogo in cui sono prodotti alle seguenti condizioni:
  1. i rifiuti depositati non devono contenere policlorodibenzodiossine, policlorodibenzofurani, policlorodibenzofenoli in quantità superiore a 2,5 ppm né policlorobifenile, policlorotrifenili in quantità superiore a 25 ppm;
  2. il quantitativo di rifiuti pericolosi depositato non deve superare 10 metri cubi, oppure, in alternativa, i rifiuti stessi devono essere asportati in ogni caso con cadenza almeno bimestrale indipendentemente dalle quantità;
  3. il quantitativo di rifiuti non pericolosi depositato non deve superare 20 metri cubi, oppure, in alternativa, i rifiuti stessi devono essere asportati in ogni caso con cadenza trimestrale indipendentemente dalle quantità;
  4. il deposito temporaneo deve essere effettuato per tipi omogenei e nel



rispetto delle relative norme tecniche, nonché, per i rifiuti pericolosi, nel

rispetto delle norme che disciplinano il deposito delle sostanze periculo-

se in essi contenute;

5. devono essere rispettate le norme che disciplinano l'imballaggio e

l'etichettatura dei rifiuti pericolosi;

6. deve essere data notizia alla provincia del deposito temporaneo di rifiuti

pericolosi.

- per **bonifica** si intende qualsiasi intervento di rimozione della fonte inquinante e di quanto dalla stessa contaminato fino al raggiungimento dei valori limite conformi all'utilizzo previsto dell'area;
- per **messa in sicurezza** si intende ogni intervento per il contenimento o isolamento definitivo della fonte inquinante rispetto alle matrici ambientali circostanti;
- il **combustibile da rifiuti** è il combustibile ricavato dai rifiuti urbani mediante trattamento finalizzato all'eliminazione delle sostanze pericolose per la combustione ed a garantire un adeguato potere calorico, e che possiede caratteristiche specificate da apposite norme tecniche;
- il **compost da rifiuti** è il prodotto ottenuto dal compostaggio delle frazioni organiche preselezionate, nel rispetto di apposite norme tecniche.

### **Classificazione dei rifiuti**

I rifiuti sono classificati, **secondo l'origine**, in **rifiuti urbani** e **rifiuti speciali**, e **secondo le caratteristiche di pericolosità**, in **pericolosi** e **non pericolosi**.

Sono **rifiuti solidi urbani**:

- a) i rifiuti domestici, anche ingombranti, provenienti da locali e luoghi adibiti all'uso di civile abitazione;



b) i rifiuti non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi dai precedenti, assimilati ai rifiuti urbani, per qualità e quantità, ai sensi del regolamento comunale di gestione rifiuti;

c) i rifiuti provenienti dallo spazzamento delle strade;

d) i rifiuti di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade o aree pubbliche o sulle strade o aree private comunque soggette ad un uso pubblico o sulle spiagge marittime e lacuali e sulle rive dei corsi d'acqua;

e) i rifiuti vegetali provenienti da aree verdi, quali giardini, parchi e aree cimiteriali;

f) i rifiuti provenienti da esumazioni ed estumulazioni, nonché gli altri provenienti da attività cimiteriale diversi da quelli di cui alle lettere b), c) ed e), a seguito della loro individuazione ai sensi del Decreto di cui al comma 2, art. 4 del D.Lgs 152/06.

Sono **rifiuti speciali**:

a) i rifiuti da attività agricole ed agro-industriali;

b) i rifiuti derivanti dalle attività di demolizione, costruzione, nonché i rifiuti pericolosi che derivano da attività di scavo;

c) i rifiuti da lavorazioni industriali;

d) i rifiuti da lavorazioni artigianali;

e) i rifiuti da attività commerciali;

f) i rifiuti da attività di servizio;

g) i rifiuti derivanti dalla attività di recupero e smaltimento dei rifiuti, i fanghi prodotti dalla potabilizzazione e da altri trattamenti delle acque e dalla depurazione delle acque reflue e da abbattimento di fumi;

h) i rifiuti derivanti da attività sanitarie;

i) i macchinari e le apparecchiature deteriorati e obsoleti;

j) i veicoli a motore, rimorchi e simili fuori uso e loro parti.

Sono **pericolosi** i rifiuti non domestici precisati nell'elenco di cui all'allegato D del

D.Lgs 152/06.

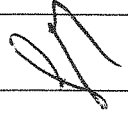
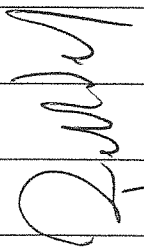

Sono **rifiuti da imballaggio** i materiali, gli imballaggi o i materiali da imballaggio

rientranti nella definizione di rifiuto di cui al presente articolo.

### *Tipologie e flussi di rifiuti*

L'organizzazione del servizio di raccolta dei rifiuti prevede la separazione dei se-

guenti flussi:

			DOMESTICO NON RICICLABILE	
		NON RICICLABILE	RIFIUTI INGOMBRANTI	
		RUR	RIFIUTI DEI MERCATI	
		(Rifiuto Urbano Resi- duo)		
			RESIDUI DELLA PULIZIA	
			STRADALE	
		<b>SECCO</b>		
			CARTA CARTONE	
		RICICLABILE	PLASTICA	
<b>RIFIUTI URBANI</b>			METALLO	
<b>NON PERICOLOSI</b>			LEGNO	
			VETRO	
				
			RIFIUTI ORGANICI DOMESTICI	
		<b>(UMIDO)</b>		

ORGANICO

RIFIUTI DI GIARDINI E PARCHI

(VERDE)

RIFIUTI URBANI

PILE ESAURITE

PERICOLOSI

FARMACI SCADUTI

ETICHETTATI T e/o F

**Art. 2****Oggetto del contratto di servizio: servizi convenzionati e disciplinati**

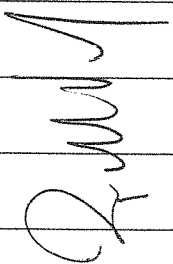
La presente convenzione riguarda l'effettuazione dei seguenti servizi pubblici locali:

- Raccolta dei rifiuti e spazzamento stradale, regolati nel CAPO II che segue;
- Smaltimento dei rifiuti, regolati dal CAPO III che segue.

**GEA** presenterà, entro 30 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto di servizio, un piano operativo del servizio, nel quale saranno esplicitate le modalità di esecuzione delle singole articolazioni come meglio dettagliate nei successivi articoli (calendario delle raccolte, dei lavaggi, ecc.). **GEA** avrà il diritto di evidenziare peraltro i principali fattori esterni ed indipendenti dalla sua volontà e controllo che possono incidere significativamente sul conseguimento degli obiettivi sottesi al contratto di servizio e sul raggiungimento dei singoli standard di servizio.

**Art. 3****Durata**

Le parti convengono che il presente affidamento abbia durata di 54 mesi con decorrenza a far data dal 1 luglio 2013 incluso fino alla scadenza del 31 dicembre 2017 e sia prorogabile successivamente, con atto di volontà concorde ed espresso.

Prima della scadenza il Comune ha facoltà di richiedere, ed il gestore è obbligato ad accettare, il proseguimento dell'incarico per un periodo massimo di 6 (sei) mesi alle stesse modalità e condizioni del contratto in essere.

## CAPO II – SERVIZI DI RACCOLTA E SPAZZAMENTO

### SEZIONE I – GENERALITA'

#### Art. 4 - Tipologia di servizi e corrispettivi iniziali

Il presente atto riguarda lo svolgimento dei seguenti servizi, il cui corrispettivo annuo iniziale è stabilito nella tabella allegato A al presente contratto. -----

I corrispettivi sono relativi all'anno 2013 e sono espressi in canoni mensili. I valori dei canoni mensili moltiplicati per 12 costituiscono il valore di riferimento di costo su base annua per il 2013.

	Servizi di Raccolta e spazzamento:	Valore su base annua	Valore su base mensi- le	N. Operazioni anno
	Corrispettivo su Base annua nuovo metodo di raccolta	euro (netto IVA)	euro (netto IVA)	
	Valori 2013			
1	Raccolta secco residuo con il sistema porta a porta	€ 36.797,22	€ 3.066,44	26 per cia- scuna delle due zona
2	Raccolta rifiuti organici domestici (umido), con bi- done stradale	€ 48.981,23	€ 4.081,77	104
2b	Lavaggio contenitori rifiuti organici domestici (umido)	€ 8.458,29	€ 704,86	8

	Raccolta imballaggi in		€ 4.108,33	
3	carta - cartone con casso- netti stradali	€ 49.300,00		104
3bis	Raccolta porta a porta imballaggi in cartone	A carico GEA		104 o 52
3b	Lavaggio cassonetti im- ballaggio in carta e cartone e residui cartacei			A chiamata
4	Raccolta imballaggi in plastica - lattine, con cas- sonetti stradale	€ 49.300,00	4.108,33	104 o 52
4b	Lavaggio contenitori im- ballaggio in plastica - lattine			A chiamata
5	Raccolta imballaggi in ve- tro, con bidone stradale	€ 22.505,99	€ 1.875,50	26
5b	Lavaggio contenitori im- ballaggio in vetro	€ 899,34	€ 74,95	4
6	Raccolta rifiuti organici di giardini e parchi (verde), porta a porta	€ 25.200,00	€ 2.100,00	36
7	Raccolta rifiuti ingombran- ti a domicilio	A carico u- tente		ND
8	Raccolta rifiuti dalle pla- tee del mercato			52

	Raccolta rifiuti in occasio-			
9	ne di manifestazioni o ri-	Gratuito		--
	correnze			
10	Raccolta rifiuti pericolosi (pile, farmaci scaduti)	€ 2.079,73	€ 173,31	A programma
11	Spazzamento stradale	€ 24.225,99	€ 2.018,83	52
12	Gestione EcoCentro co- munale (3 mezze giornate x set- timana)	€ 29.184,00	€ 2.432,00	
	<b>Costo annuo totale ser-</b>			
	<b>vizi di Raccolta e Spaz-</b>	€	€ 24.744,32	
	<b>zamento, netto IVA</b>	296.931,79		
	<b>Costo annuo totale</b>			
	<b>I.V.A. 10% inclusa</b>	€ 326.624,97	€ 27.218,75	

I corrispettivi sono sottoposti ad aggiornamento annuo nelle modalità di cui all'**art. 36** del presente Contratto di Servizio. -----

I corrispettivi indicati sono inclusivi dei costi di trasporto agli impianti inizialmente indicati da GEA, quali risultanti all'**Allegato 1** al presente contratto di Servizio.

Per destinazioni ad impianti diversi da quelli indicati nel sopra richiamato **Allegato 1** verrà addebitata una integrazione pari alla differenza tra il costo di trasporto incluso nei corrispettivi iniziali ed il costo relativo ai nuovi impianti di destinazione, se maggiore. -----

I servizi convenzionati dovranno essere effettuati nel territorio comunale, che presenta una superficie di Km<sup>2</sup> 15,92 ed una popolazione di oltre 6.200 abitanti, pari a

circa 2.800 famiglie. -----

Il loro pagamento avverrà secondo quanto previsto dall'**art.35** del presente contratto

di Servizio. -----

#### **Art. 5 - Modalità di esecuzione dei servizi**

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani non pericolosi interessa tutto il territorio comunale. **GEA** è tenuta a raccogliere anche i rifiuti eventualmente non collocati negli appositi contenitori e giacenti a terra nelle immediate vicinanze, provvedendo alla pulizia dell'area circostante. A tutela del decoro del territorio comunale ed a garanzia della salute pubblica, qualora necessario e su segnalazione del **Comune**, a **GEA** possono essere richiesti degli interventi straordinari di raccolta dei rifiuti sia su suolo pubblico che privato. A titolo esemplificativo, sono da considerarsi interventi straordinari: la rimozione di depositi o accumuli di rifiuti abbandonati, la rimozione di depositi o accumuli di rifiuti derivanti da eventi calamitosi eccezionali, ecc. -----

Il compenso per gli interventi straordinari sarà concordato con **GEA** attraverso la contrattazione su apposito preventivo di spesa. -----

I servizi ricadenti in giornata festiva infrasettimanale vengono recuperati nel giorno lavorativo immediatamente successivo. -----

#### **SEZIONE II – RIFIUTI URBANI NON PERICOLOSI**

##### **Art. 6 - Servizio del Secco residuo**

###### **1 - Modalità di raccolta**

La raccolta della frazione secca residua non riciclabile dei rifiuti urbani, avviene con il metodo del "porta a porta" mediante l'esposizione, da parte degli utenti, su suolo pubblico, dei bidoni individuali da 70 litri (cd Napo). -----

###### **2 - Frequenza della raccolta**

Il comune è suddiviso in due aree di raccolta denominate ZONA 1 e ZONA 2. Le

vie relative a ciascuna zona sono contenute nell'allegato 2. La ripartizione delle vie nelle due zone potrà essere soggetta a revisione nel caso in cui GEA rin- venga la necessità di riequilibrare i carichi di lavoro.

La raccolta in ciascuna delle due zone prevede un passaggio ogni quindici giorni, a venerdì alterni tra le due zone per ottenere un'ottimizzazione delle risorse impiegate attraverso un carico di lavoro uniforme.

Per alcune utenze con particolari problemi (casa di riposo, cassonetto condomi- niale, ecc.) la raccolta verrà mantenuta settimanale ogni venerdì senza riferi- mento alla zona di appartenenza

### 3 - Proprietà dei contenitori:

I contenitori per la raccolta del rifiuto residuo sono di proprietà del Comune di Roveredo in Piano. -----

### 4 - Numero indicativo dei contenitori:

a. **n. 2800 Napo** della capacità di l. 70 (di proprietà comunale) messi a dispo- sizione per tutte le utenze assoggettate alla T.I.A.; -----

b. **n. 54 bidoncini della capacità di l. 240** (di proprietà comunale) messi a di- sposizione per le utenze non domestiche; -----

c. **n. 22 bidoncini della capacità di l. 360** (di proprietà comunale) messi a di- sposizione per le utenze non domestiche; -----

d. **n. 1 cassonetto della capacità di l. 660** (di proprietà comunale) messo a disposizione per le utenze non domestiche; -----

e. **n. 54 bidoncini della capacità di l. 1000** (di proprietà comunale) messi a disposizione per le utenze domestiche e non domestiche; -----

### 5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 28** del presente contratto di Servizio i



contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

materiale costruttivo inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani. -----

#### 7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Nel caso di incremento del numero dei contenitori, l'Amministrazione comunale farà richiesta a GEA di integrare la dotazione, prevedendo che l'acquisto degli stessi è a carico del **Comune**. Qualora la fornitura sia effettuata da parte di GEA, essa avverrà con addebito del solo costo di acquisto. -----

### Art. 7 - Servizio dell'Umido

#### 1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione umida e riciclabile dei rifiuti urbani avviene mediante appositi contenitori stradali distribuiti sul territorio comunale, di proprietà di GEA SpA. -----

La raccolta della frazione umida e riciclabile presso i supermercati e i ristoranti o attività con notevoli conferimenti, deve avvenire con specifici cassonetti della capacità di l. 1000. -----

#### 2 - Frequenza della raccolta

2 passaggi alla settimana – al martedì e al venerdì. -----

#### 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

A cura di **GEA**. -----

#### 4 - Numero dei contenitori:

**n. 182** contenitori della capacità di l. 240 dislocati su tutto il territorio comunale;

#### 5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 28** del presente contratto di Servizio i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

a) materiale costruttivo facilmente lavabile ed inattaccabile dalle sostanze

normalmente contenute nei rifiuti urbani; -----

b) dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore

creato nelle fasi di spostamento; -----

c) bocca di carico agevole -----

Il contenitore prescelto deve essere preventivamente approvato dal **Comune**. -

#### 6 - Lavaggio dei contenitori

**GEA** dovrà provvedere al lavaggio dei contenitori stradali, con le modalità di cui

all'**art. 28**, una volta al mese nei mesi da maggio a settembre (5 mesi, corri-

spondenti a 5 lavaggi) e una volta ogni due mesi nei mesi da ottobre a aprile,

con primo intervento nel mese di novembre (7 mesi, corrispondenti a 3 lavaggi a

novembre, gennaio e marzo), per un totale di 8 lavaggi/anno. -----

#### 7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Numero dei contenitori più o meno 5%. -----

### **Art. 8 - Servizio dei Residui cartacei (Carta e Cartone)**

#### 1 - Modalità di raccolta

Il servizio di raccolta della carta e del cartone avviene mediante appositi casso-

netti stradali dislocati nel territorio comunale. -----

Gli utenti dovranno conferire i residui cartacei in maniera ordinata, piegando i

cartoni e comunque riducendo al massimo il volume d'ingombro dei materiali

conferiti. -----

#### 2 - Frequenza della raccolta

2 passaggi settimanali al mercoledì e al sabato -----

Per i seguenti contenitori, in seguito di una verifica del grado di riempimento dei

contenitori la frequenza di svuotamento di alcuni contenitori è portata a settima-

nale.

Nello specifico i contenitori sono i seguenti:

2 Loc. Tornelli

1 Via dell'Artigianato

1 Via Pionieri dell'Aria (Ovvio Arredamento)

2 Via IV Novembre

3 Via XX settembre verso zona industriale – Ristorante il Pescatore

1 Via Puccini

1 Loc. Borgonovo

**GEA** garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnala-

zione telefonica, via fax o e-mail, con separato riconoscimento di corrispettivo

secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del contratto di Servizio -----

### 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

La fornitura iniziale (40 pz.) è stata predisposta da GEA che è anche propieta-

ria degli stessi, mentre l'incremento (ulteriori 34 pz.) è stato effettuato dal Co-

mune di Roveredo in Piano (Nb. la dotazione incrementale è stata realizzata uti-

lizzando i vecchi cassonetti del secco residuo, modificandoli secondo specifiche

tecniche definite e approvate dal Comune stesso). -----

### 4 - Numero dei contenitori:

n. 40 cassonetti da 3.200 lt. + n. 34 cassonetti da 2400 lt. -----

### 5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 28** del presente contratto di Servizio i

contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

a) materiale costruttivo facilmente lavabile ed inattaccabile dalle sostanze

normalmente contenute nei rifiuti urbani; -----

b) dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore

creato nelle fasi di spostamento; -----

c) bocca di carico agevole -----

I cassonetti prescelti devono essere preventivamente approvati dal **Comune**. --

#### 6 - Lavaggio dei contenitori

**GEA** dovrà provvedere al lavaggio dei cassonetti stradali, con le modalità di cui

**al succitato art. 28** a chiamata, secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del

contratto di Servizio -----

#### 7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Numero dei contenitori più o meno 5%. -----

### Art. 9 - Servizio della Plastica - metalli

#### 1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione secca costituita da imballaggi in plastica-lattine, avviene mediante apposite cassonetti stradali dislocati nel territorio comunale.-----

#### 2 - Frequenza della raccolta

2 passaggi settimanali mercoledì e al sabato-----

Per i seguenti contenitori, in seguito di una verifica del grado di riempimento dei contenitori la frequenza di svuotamento di alcuni contenitori è portata a settimanale.

Nello specifico i contenitori sono i seguenti:

2 Loc. Tornelli

1 Via dell'artigianato

1 Via Pionieri dell'Aria (Ovvio Arredamento)

2 Via IV Novembre

3 Via XX settembre verso zona industriale – Ristorante il Pescatore

1 Via Puccini

1 Loc. Borgonovo

GEA garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnalazione telefonica, via fax o e-mail, con separato riconoscimento di corrispettivo secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del contratto di Servizio -----

### 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

La fornitura iniziale (38 pz.) è stata predisposta da GEA che è anche proprietaria degli stessi mentre l'incremento (ulteriori 36 pz.) è stato effettuato dal Comune di Roveredo in Piano (Nb. la dotazione incrementale è stata realizzata utilizzando i vecchi cassonetti del secco residuo, modificandoli secondo specifiche tecniche definite e approvate dal Comune stesso ). -----

### 4 - Numero dei contenitori:

n. 38 cassonetti da 3.200 lt. + n. 36 cassonetti da 2.400 lt. -----

### 5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui al successivo **art. 28**, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive:

- a) materiale costruttivo facilmente lavabile ed inattaccabile dalle sostanze normalmente contenute nei rifiuti urbani; -----
- b) dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore creato nelle fasi di spostamento; -----
- c) bocca di carico agevole -----

I cassonetti prescelti devono essere preventivamente approvati dal **Comune**. --

### 6 - Lavaggio dei contenitori

GEA dovrà provvedere al lavaggio delle cassonetti stradali, con le modalità di cui all'**art. 28** a chiamata, secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del presente

contratto di Servizio -----

7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Numero dei contenitori più o meno 5%. -----

**Art. 10 - Servizio del Vetro**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione secca costituita da imballaggi in vetro avviene mediante appositi contenitori stradali dislocati nel territorio comunale. -----

2 - Frequenza della raccolta

1 passaggio ogni 2 settimane. -----

1 passaggio ogni settimana – al lunedì - per le utenze commerciali (esercizi pubblici – vedi elenco allegato del presente contratto di Servizio) -----

GEA garantisce ulteriori svuotamenti da effettuarsi entro 48 ore dalla segnalazione telefonica, via fax o e-mail, con separato riconoscimento di corrispettivo secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del contratto di Servizio -----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori

A cura di **GEA**. -----

4 - Numero dei contenitori:

n. 188 contenitori della capacità di l. 360 dislocati su tutto il territorio comunale;

n. 16 contenitori della capacità di l. 360 dislocati presso i locali pubblici siti sul territorio comunale (vedi allegato del presente contratto di Servizio); -----

n. 1 navetta da 7000 lt dislocata presso la Trattoria Al Pescatore -----

5 - Caratteristiche dei contenitori

Fatte salve le disposizioni di cui al successivo **art. 28**, i contenitori stradali devono conformarsi alle seguenti caratteristiche costruttive: -----

a) materiale costruttivo facilmente lavabile ed inattaccabile dalle sostanze nor-

malmente contenute nei rifiuti urbani; -----

b) dotazione di idonee ruote e di dispositivi atti a ridurre al massimo il rumore

creato nelle fasi di spostamento; -----

c) bocca di carico agevole -----

Il contenitore prescelto deve essere preventivamente approvato dal **Comune**. -

#### 6 - Lavaggio dei contenitori

**GEA** dovrà provvedere al lavaggio dei contenitori stradali, con le modalità di cui

all'**art. 28**, con cadenza trimestrale per un totale di 4 lavaggi/anno e inoltre a

chiamata, secondo la tariffa inclusa nell'**Allegato 3** del presente contratto di

Servizio -----

#### 7 - Franchigia senza modifica dei corrispettivi

Numero dei contenitori più o meno 5%. -----

### **Art. 11 - Servizio del Verde**

#### 1 - Modalità di raccolta

Per la raccolta della frazione riciclabile dei rifiuti di giardini, aree verdi, parchi e aree cimiteriali viene attivata la raccolta porta a porta. I rifiuti di provenienza domestica devono essere conferiti all'interno di sacchi in polietilene di 100 litri di proprietà dell'utenza e posti, successivamente, su suolo pubblico, in luogo visibile e di un peso non superiore (per singolo sacco) ai 20 kg. -----

Il conferimento di ramaglie dovrà avvenire in fascine di contenute dimensioni per un quantitativo massimo non superiore a 1 mc. per conferimento. -----

I sacchi e fascine devono essere depositati sulla pubblica via **esclusivamente** dopo le ore 21.00 del giorno precedente ed entro le ore 6.00 del giorno previsto per la raccolta che è il lunedì. -----

Oltre che con il sistema "porta a porta", i rifiuti della manutenzione di parchi e

giardini possono anche essere conferiti, a cura degli utenti, presso EcoCentro,

nelle giornate e negli orari di apertura. -----

Per l'area cimiteriale, l'area sportiva e l'area del Centro civico posto all'angolo

tra via Julia e vis XX Settembre è prevista la collocazione di complessivi 7 cas-

sonetti da 1.700 lt. -----

A **GEA** non potrà essere contestata la mancata raccolta di sacchi e fascine non

esposti nel periodo temporale sopra definito. -----

La raccolta del rifiuto organico verde non raccolto nella giornata di turno origina-

rio a causa del mancato rispetto delle procedure sopra descritte effettuata in

giornate successive è soggetta a separato addebito di corrispettivi da parte di

**GEA**, da definirsi di volta in volta sulla base dell'entità e della dislocazione dei ri-

fiuti oggetto del passaggio integrativo. -----

In caso di rottura accidentale del sacchetto, l'operatore è tenuto alla pulizia im-

mediata del suolo. -----

## 2 - Frequenza della raccolta

La raccolta dei rifiuti si articola secondo il seguente calendario: -----

- 1 raccolta settimanale (da aprile a ottobre compresi) nella giornata del

lunedì -----

- 2 raccolte mensili (da novembre a marzo compresi) il 1° e 3° lunedì di

ogni mese. -----

## 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori: N/A

7 cassonetti da 1.700 lt a cura di GEA. -----

## Art. 11 bis Servizio del cartone – zona industriale

### 1 - Modalità di raccolta

La raccolta della frazione riciclabile dei rifiuti cartacei (imballaggi in carta-



cartone) avviene mediante un servizio "porta a porta" che interessa le aziende insediate sul territorio comunale (zona industriale e artigianale) che faranno esplicita richiesta al Comune di Roveredo in Piano (ufficio Ambiente). Al momento di revisione del contratto le ditte interessate dal servizio sono elencate nell'Allegato B. I rifiuti dovranno essere depositati sulla pubblica via, sfusi o contenuti nei cassonetti attualmente in dotazione alle aziende, esclusivamente dopo le ore 19.00 del giorno precedente ed entro le ore 6.00 del giorno previsto per la raccolta . -----

## 2 - Frequenza della raccolta

La raccolta dei rifiuti si articola secondo il seguente calendario: -----

- raccolta settimanale nella **giornata di mercoledì**. -----

## Art. 12 - Servizio dei Rifiuti Ingombranti

### 1 - Modalità di raccolta

Per rifiuti ingombranti si intendono i materiali destinati all'abbandono, di volumetrie tali da non permettere il conferimento tramite il normale servizio di raccolta secco residuo. -----

Il servizio è svolto "porta a porta" su chiamata dell'utenza, previo pagamento diretto di € 15,00 (quindici) I.V.A. inclusa a collo. **GEA** deve documentare mensilmente la prestazione eseguita con apposito documento da inviare al **Comune**, nel quale saranno riportati il numero delle utenze servite e la quantità di rifiuti raccolti. -----

GEA avrà diritto al rimborso minimo di € 5,00 (cinque), I.V.A. inclusa, da parte dell'utenza per l'eventuale viaggio a vuoto. -----

E' altresì prevista la raccolta dei rifiuti ingombranti a domicilio, per le utenze che risiedono nel territorio comunale, a titolo gratuito purché i richiedenti abbiano più

di 65 anni. La richiesta di intervento in quest'ultimo caso viene inoltrata al Comune che accerta, per il tramite dell'Ufficio Servizi sociali, la sussistenza dei requisiti per accedere all'agevolazione. -----

## 2 - Frequenza della raccolta

Su chiamata. -----

### Art. 13 - Servizio dei Rifiuti del mercato

#### 1 - Modalità di raccolta

**GEA** deve effettuare la raccolta dei rifiuti prodotti dal mercato settimanale a mezzo contenitori stradali del tipo da 1100 lt. di proprietà comunale e bidoncini da 240 lt. per la raccolta dei rifiuti organici, facilitando, inoltre, la raccolta delle frazioni recuperabili di plastica e carta, per la quale verrà emanato un apposito regolamento comunale. -----

La pulizia del sedime stradale e delle aree del mercato verrà effettuata da personale del Comune. -----

#### 2 - Frequenza della raccolta

La raccolta dei rifiuti si articola secondo il seguente calendario: -----

- 1 raccolta settimanale nella giornata del giovedì o in giornata sostitutiva in caso di festività, nell'intervallo di tempo che va dalle ore 13.30 alle ore 15.00

#### 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori: N/A

2 cassonetti da 1.100 lt a cura di GEA gestito come MULTIMATERIALE -----

1 cassonetto da 1.100 lt a cura di GEA gestito come SECCO RESIDUO -----

3 bidoncini da 240 lt a cura di GEA gestito come ORGANICO -----

### Art. 14 - Servizio di Raccolta dei rifiuti in occasione di manifestazioni

#### 1 - Modalità di raccolta

**GEA** deve provvedere alla raccolta dei rifiuti in occasione di manifestazioni e ricorrenze locali. I rifiuti sono conferiti in appositi contenitori.-----

**GEA** è tenuta a raccogliere anche i rifiuti non inseriti negli appositi contenitori ma abbandonati in prossimità degli stessi ed alla pulizia dell'area circostante. -

Il giorno successivo al termine della manifestazione, deve essere espletato il servizio di spazzamento manuale e/o meccanizzato delle aree interessate. ----

## 2 - Frequenza di raccolta

Il **Comune** comunica a mezzo segnalazione telefonica, seguita da fax o e-mail, almeno cinque giorni prima, le date della manifestazione e la tipologia della prestazione richiesta.-----

Il **Comune** comunica alle Associazioni organizzatrici delle manifestazioni i riferimenti interni di **GEA** perché vengano presi accordi diretti circa l'organizzazione del servizio, secondo le rispettive necessità.-----

## 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

**GEA** è tenuta a fornire entro due giorni dalla richiesta del Comune, un adeguato numero di contenitori per il conferimento dei rifiuti ed a provvedere allo spostamento dei contenitori che intralciano il regolare svolgimento della manifestazione. -----

## Art. 15 - Servizio di Raccolta dei rifiuti da pulizia stradale

### 1 - Modalità di raccolta

**GEA** deve effettuare lo spazzamento delle strade comunali con un automezzo munito di impianto di nebulizzazione idoneo all'abbattimento delle polveri e di personale ausiliario dotato di soffiatori. Il servizio interessa tutto il territorio comunale così come individuato nell'allegata planimetria. -----

### 2 - Frequenza della raccolta

N°1 passaggio settimanale per le strade identificate nella planimetria allegata al contratto e N°1 passaggio mensile per le altre, sempre secondo la planimetria allegata al contratto -----

### 3 - Trattamento dei rifiuti da spazzamento stradale.

I rifiuti da spazzamento stradale sono scaricati in un cassone scarrabile collocato in area dotata delle necessarie autorizzazioni. Successivamente, sono conferiti presso impianto autorizzato mediante apposito mezzo dotato di cassone scarrabile e gestiti in accordo alla vigente normativa.

Il contenuto del cassone verrà conferito all'impianto di destinazione per il conferimento dei rifiuti da spazzamento una volta riempito. Al fine di minimizzare i costi di trasporto il rifiuto da spazzamento potrà anche transitare in area di area di stoccaggio temporaneo/messa in riserva debitamente autorizzata, -----

## SEZIONE III – RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

### **Art. 16 - Generalità sul Servizio di Raccolta dei rifiuti urbani pericolosi**

**GEA** deve provvedere alla fornitura, collocamento e manutenzione ordinaria e straordinaria dei contenitori per la raccolta dei rifiuti urbani pericolosi, avendo cura se necessario di sostituire quelli difettosi. -----

**GEA** deve conferire il rifiuto raccolto presso un impianto autorizzato al trattamento/smaltimento. **GEA** è tenuta ad indicare l'impianto prescelto, allegando una dichiarazione del titolare dello stesso nella quale si evidenzia la disponibilità a ricevere il rifiuto per l'anno successivo. -----

### **Art. 17 - Servizio di Raccolta delle pile esaurite**

#### 1 - Modalità di raccolta

La raccolta delle pile esaurite, avviene mediante appositi contenitori collocati presso alcuni esercizi commerciali e su aree pubbliche. -----

**GEA** ha facoltà di segnalare al **Comune** siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta. -----

2 - Frequenza di raccolta

1 passaggio al mese. -----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

A cura di **GEA** -----

4 - Numero dei contenitori:

n. 5 contenitori circa, di adeguata capacità-----

5 - Caratteristiche dei contenitori:

Fatte salve le disposizioni di cui all'**art. 28** del presente contratto di Servizio i contenitori stradali devono conformarsi alle caratteristiche costruttive previste dalla normativa vigente. -----

Il contenitore prescelto deve essere preventivamente approvato dal **Comune**. -

**Art. 18 - Servizio di Raccolta dei farmaci scaduti**

1 - Modalità di raccolta

La raccolta dei farmaci scaduti, avviene mediante appositi contenitori collocati presso le farmacie che insistono sul territorio comunale. -----

**GEA** ha facoltà di segnalare al **Comune** siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta. -----

2 - Frequenza di raccolta

1 passaggio al mese. -----

3 - Fornitura e proprietà dei contenitori:

A cura di **GEA** -----

4 - Numero dei contenitori:

n. 5 contenitori, di adeguata capacità-----

SA

Quelli

## 5 - Caratteristiche dei contenitori:

Il contenitore prescelto deve essere preventivamente approvato dal **Comune**. -

**Art. 19 - Servizio di Raccolta dei prodotti etichettati T e/o F**

## 1 - Modalità di raccolta

E' istituito, presso l'EcoCentro via del Mas, un punto di raccolta mobile per i rifiuti etichettati T e/o F. **GEA** ha facoltà di segnalare al **Comune** siti alternativi a quelli esistenti e di suggerire ulteriori punti di raccolta. -----

## 2 - Frequenza di raccolta

**GEA** deve provvedere alla raccolta dei prodotti etichettati T e/o F in occasione degli orari di apertura dell'EcoCentro e smaltire gli stessi ogniqualvolta si ritenesse necessario a seguito del riempimento del contenitore. -----

**SEZIONE III – ECOCENTRO COMUNALE****Art. 20 - Gestione dell'EcoCentro comunale**

## 1 - Modalità di raccolta

L' EcoCentro comunale, sito in via del Mas, è un'area recintata e custodita predisposta per la raccolta dei rifiuti, accessibile ai privati cittadini, o attività produttive e commerciali preventivamente autorizzate dal Comune, con esclusione delle attività industriali e artigianali in genere, residenti nel Comune di Roveredo in Piano, solo in determinati orari. -----

Presso l'EcoCentro possono essere conferiti solo i rifiuti per i quali è già attivo un servizio di raccolta, ovvero particolari tipologie di rifiuti, specificate in seguito, per le quali non si prevedono servizi distribuiti nel territorio comunale anche in relazione alle caratteristiche quali-quantitative. -----

Il servizio effettuato da **GEA** deve in ogni caso rispettare le disposizioni vigenti in materia di smaltimento rifiuti. -----

E' altresì fatto obbligo del rispetto di tutti i regolamenti e delle norme provinciali e comunali concernenti la materia ivi comprese le ordinanze e le disposizioni del

Comune. -----

## 2 - Frequenza di raccolta

- martedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 -----
- sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e dalle ore 13,30 alle ore 16,30 ----

## 3 - Fornitura e proprietà dei contenitori per la raccolta differenziata:

A cura di GEA:

- n. 01 contenitori scarrabili della capacità di circa 30 mc. per la raccolta differenziata della carta, cartone, plastica, vetro, lattine; -----
- n. 01 contenitori scarrabili della capacità di circa 30 mc. per la raccolta differenziata del verde proveniente esclusivamente dalla gestione del verde privato/pubblico; -----
- n. 01 contenitori scarrabili della capacità di circa 30 mc. per la raccolta dei rifiuti ingombranti; -----
- n. 01 contenitori scarrabili della capacità di circa 30 mc. per la raccolta differenziata del legno; -----
- n. 01 contenitore scarrabile della capacità di circa 30 mc. per la raccolta dei beni durevoli; -----
- n. 01 contenitore scarrabile della capacità di circa 20 mc. per la raccolta del materiale ferroso; -----
- n. 01 contenitori scarrabili della capacità di circa 15 mc. per la raccolta di materiali edili inerti di modesta quantità e derivanti da attività fai-da-te provenienti da utenze domestiche; -----
- n. 03 contenitori della capacità di circa 0.50 mc. per la raccolta differen-

AA

Quina

ziata delle batterie esauste, pile e batterie, T e/o F, fitofarmaci;-----

- n. 01 contenitore per la raccolta di olii minerali e vegetali;-----
- n. 01 contenitore per la raccolta di vernici;-----
- n. 01 contenitore per la raccolta di medicinali.-----

#### Art. 21 - Compiti del Gestore dell'EcoCentro comunale

**GEA** si impegna in via continuativa e per tutta la durata dell'incarico ad effettuare la gestione ed organizzazione dell'EcoCentro comunale nel rispetto delle seguenti modalità operative, che si intendono pertanto vincolanti: -----

- 1) assicurare che il conferimento dei rifiuti avvenga esclusivamente nei giorni ed orari previsti;-----
- 2) istruire, indirizzare, aiutare e controllare le persone che conferiscono rifiuti affinché depositino gli stessi, distinti per tipologia, qualità, e dimensione, nei rispettivi contenitori, con particolare attenzione ai rifiuti pericolosi quali accumulatori al piombo e pile esauste, ecc; -----
- 3) verificare che il rifiuto verde derivante da sfalci d'erba e da potature di siepi, alberi di parchi e giardini pubblici, inclusi eventualmente i rifiuti verdi provenienti dai cimiteri, venga conferito, depurato da ogni altro materiale (quale sassi, terra, plastica ecc.), nonché impedire il conferimento di rifiuto verde da parte di aziende agricole e di attività quali vivaisti, giardinieri, ed assimilabili; -----
- 4) segnalare i comportamenti in violazione ed inottemperanza alle norme di legge o del presente capitolato speciale, al locale comando di Polizia Municipale o all'ufficio Tutela Ambiente del **Comune**;-----
- 5) mantenere una costante situazione di ordine e pulizia dell'area interessata provvedendo anche, nel caso vengano conferiti rifiuti al di fuori di contenitori



o container, a dividerli per tipologia, qualità e dimensione curandone il successivo deposito negli appositi spazi; -----

6) provvedere tempestivamente allo svuotamento dei contenitori o cassoni scarrabili prima che il materiale in essi contenuto trabocchi causando disordine o disservizio nell'isola ecologica; -----

7) vietare l'accesso alle persone che, senza l'esigenza di conferire rifiuti, creano disservizio e confusione distogliendo gli operatori dai loro compiti.

8) Le attività di manutenzione straordinaria dell'eco centro sono a carico dell'Amministrazione comunale in quanto proprietaria della struttura, fatti salvi i danni direttamente imputabili a GEA per non curanza e negligenza. GEA si obbliga a segnalare tempestivamente all'Amministrazione Comunale gli eventuali interventi necessari

#### **Art. 22 - Compiti dell'Addetto al controllo dell'EcoCentro comunale**

GEA deve individuare un incaricato addetto al controllo dell'EcoCentro comunale.

L'addetto incaricato deve essere dotato di cartellino di identificazione visibile agli utenti e deve svolgere le seguenti mansioni:-----

- controllare che le persone che conferiscono propri materiali e rifiuti nell'EcoCentro siano privati cittadini o attività produttive e commerciali preventivamente autorizzate dal Comune, con esclusione delle attività industriali e artigianali in genere residenti nel Comune di Roveredo in Piano;----
- annotare le operazioni di ingresso degli utenti presso l'EcoCentro e compilare il registro di scarico; -----
- vigilare che materiali e rifiuti siano collocati dai conferenti nei contenitori o spazi predisposti, divisi per tipo e ridotti il più possibile di volume. Sarà cura dell'incaricato verificare che i materiali siano differenziati in modo tale da

essere accettabili presso le ditte che effettuano il riciclaggio od il trattamento

finale; -----

- tenere sgombri da rifiuti gli accessi, le rampe, il piazzale di manovra e l'area

in generale l'intero EcoCentro; -----

- attuare le modalità di gestione individuate nel precedente articolo. -----

### Art. 23 - Tipologia di rifiuti conferibili

Oltre al controllo della provenienza dei rifiuti destinati all'EcoCentro, l'addetto alla gestione dovrà verificare la tipologia dei materiali conferiti. -----

Più precisamente si dovrà accertare il conferimento dei seguenti rifiuti: -----

- rifiuti ingombranti (tappeti, moquette, bauli, poltrone e divani, divani letti, ecc.); -----

- scarti verdi (ramaglie, potature di alberi e siepi, foglie, residui vegetali, comunque senza sassi, terra ed altri materiali estranei), provenienti da aree verdi pubbliche; -----

- beni durevoli (stufe, fornelli, cucine economiche, frigoriferi, surgelatori, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori d'aria, televisori, video-computer, oggetti in legno o in truciolari d'ogni tipo, anche ricoperti di formica - assi, porte e finestre, mobili, cassette ecc.); -----

- carta e cartone; -----

- accumulatori al piombo esausti (non possono essere conferiti da soggetti esercitanti attività imprenditoriale ed artigianale); -----

- pile esauste; -----

- pneumatici, esclusi quelli provenienti dalle officine; -----

- contenitori contraddistinti dalle lettere «T» o «F» nonché quelli legati al «fai da te» che riportano sull'etichetta arancione i simboli della croce o del te-

schio o del fuoco o delle provette. Tali contenitori non devono provenire da  
attività produttive od agricole; -----

- inerti in piccole quantità derivanti da attività domestiche; -----
- olii di origine animale e vegetale; -----
- vernici; -----
- medicinali. -----

Il **Comune** si riserva l'aggiunta di altre tipologie di rifiuti, derivanti dalla necessità di  
una corretta gestione dei rifiuti sul territorio o da sopravvenute normative, previa  
comunicazione e accordi con **GEA**. -----

#### **Art. 24 - Controlli e sanzioni**

Il **Comune** si riserva il diritto di controllo, mediante il proprio personale dipendente,  
della corretta gestione dell'EcoCentro comunale, accertando, anche tramite segna-  
lazioni scritte dei cittadini, eventuali violazioni ed inottemperanze da parte  
dell'addetto incaricato. -----

In caso di accertata violazione sarà formulata, in forma scritta, specifica contesta-  
zione alla quale sarà possibile da parte dell'incaricato stesso controdedurre, nel  
termine di quindici giorni dalla comunicazione stessa. -----

Qualora il **Comune** confermi la violazione alle norme ed alla presente convenzione,  
saranno applicate le sanzioni di cui all'**art. 34** che verranno automaticamente dedot-  
te dal compenso dovuto. -----

Nel caso in cui la violazione accertata riguardi l'errato conferimento presso  
l'EcoCentro di rifiuti che comporti per il **Comune** spese aggiuntive per lo smaltimen-  
to, oltre che alle sanzioni di cui sopra, l'incaricato dovrà sostenere le spese concer-  
nenti lo smaltimento dei medesimi presso le discariche /impianti autorizzati. -----

#### **CAPO III – SERVIZI DI SMALTIMENTO RIFIUTI**

**SEZIONE I – TRASPORTO E CONFERIMENTO AD IMPIANTI**

**Art. 25**

**Trasporto a impianti di trattamento e smaltimento**

**GEA si impegna ad avviare al conferimento presso impianti di trattamento o smaltimento i rifiuti raccolti.**

Il servizio si intende prestato mediante trasporto dei rifiuti dai luoghi in cui vengono raccolti o depositati prima del trasporto agli impianti di destinazione con mezzi di **GEA** o di terzi incaricati da **GEA**.

Gli impianti di destinazione dovranno essere dichiarati preventivamente da **GEA** ed il **Comune** si riserva il diritto di indicare impianti alternativi, situati a distanza paragonabile a quelli indicati da **GEA** tali da non comportare un aggravio di costi per il trasporto, senza di che il Comune riconoscerà a **GEA** una integrazione di prezzo pari alla differenza tra il costo di trasporto relativo al nuovo impianto e quello relativo all'impianto indicato da **GEA**.

Si applica, in ogni caso, quanto indicato all'**art. 4** che precede circa gli impianti iniziali di destinazione indicati nell'**Allegato 1**.

**Art. 26**

**Conferimento dei rifiuti**

**GEA** effettuerà il conferimento dei rifiuti raccolti agli impianti elencati nell'**Allegato 1**.

Il costo del conferimento sarà riaddebitato al puro costo sostenuto da **GEA**, eventualmente inclusivo di tasse ed imposte riferibili alla tipologia di rifiuto, di impianto o di destinazione applicabili nella fattispecie.

I costi iniziali di smaltimento sono inclusi nell'**Allegato 1**, per singolo impianto di destinazione indicato.

**Art. 27**

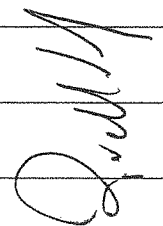

**Indisponibilità di impianti per il conferimento**

Qualora venga meno la disponibilità alla ricezione da parte di un impianto tra quelli inizialmente indicati o successivamente modificati, **GEA** provvederà ad identificare un impianto alternativo, nei tempi ragionevoli in relazione alla tipologia di rifiuto ed al tempo di preavviso relativo alla notizia di indisponibilità dell'impianto di riferimento iniziale.

Il **Comune** dà atto che il conferimento dei rifiuti agli impianti è regolato da normative che possono determinare vincoli particolari quanto a tipologia e ubicazione degli impianti e che per i rifiuti non derivanti dalla raccolta differenziata (quali, ad esempio, secco non riciclabile, ingombranti e lo spazzamento) il conferimento è obbligatoriamente effettuato nell'ambito del bacino di appartenenza e che soluzioni relative all'indisponibilità di impianti nel bacino sono, generalmente, disposte dall'Organo di vigilanza e controllo (attualmente la Provincia), con significative limitazioni alla discrezionalità degli operatori nell'individuazione di scelte alternative.

Nessun addebito potrà essere effettuato a **GEA** a conseguenza delle modifiche di destinazione dei rifiuti, sia esso in termini di differenza di prezzo tra i diversi impianti, che di diverso regime fiscale (ad esempio, debenza o meno dell'ecotassa o di aliquote IVA diverse), che in termini di danni eventualmente derivanti a causa della modifica dell'impianto di destinazione o per l'impossibilità a raccogliere i rifiuti nel periodo intercorrente tra la dichiarata indisponibilità di un impianto e il reperimento del nuovo impianto di destinazione.

Parimenti non si applicano, in relazione alla fattispecie di indisponibilità temporanea di un impianto per il conferimento dei rifiuti, le penali previste **all'art. 34** per tutte le situazioni di momentanea irregolarità del servizio derivanti dalla situazione venutasi a determinare.



**CAPO IV – DISPOSIZIONI COMUNI E FINALI****SEZIONE I – DISPOSIZIONI GENERALI****Art. 28****Contenitori stradali – manutenzione e lavaggio – fornitura supplementare - a-desivi**

I contenitori stradali forniti da **GEA** e dal **Comune** devono essere conformi alle prescrizioni del vigente Codice della Strada ed alla normativa sulla sicurezza, perfettamente funzionanti e completi di accessori d'uso per la loro utilizzazione.

L'indicazione dell'esatta collocazione dei cassonetti è responsabilità del **Comune**.

Responsabilità di **GEA** è il mantenimento dell'esattezza del posizionamento attribuito.

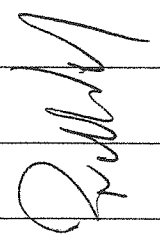
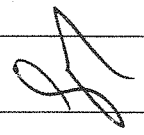
Compete a **GEA** la manutenzione ordinaria dei contenitori.

Le operazioni di spostamento generalizzato dei contenitori, conseguenti, ad esempio, a modifiche concordate del servizio di raccolta, compreso il ritiro dalle postazioni stradali, verranno eseguite secondo preventivi di spesa prospettati da **GEA** ed accolti dal **Comune**.

La sostituzione dei contenitori danneggiati da incendio, furto o a seguito di incidente stradale, senza accertamento del responsabile, sarà a carico del **Comune**.

In caso di implementazione del servizio che rendesse necessario l'installazione di nuovi contenitori, oltre alle franchigie di volta in volta indicate negli articoli che precedono, **GEA** sarà tenuta ad adempiere all'acquisizione ed al successivo posizionamento delle attrezzature ponendo a carico del **Comune** il relativo onere d'acquisto, sulla base di preventivi di spesa regolarmente accettati.

I contenitori stradali devono essere periodicamente lavati e disinfettati, secondo le frequenze più sopra indicate. Gli interventi devono essere eseguiti con acqua calda



(almeno 80°) e ad una pressione di applicazione minima di 150 bar, con l'ausilio di idoneo disinfettante.

**GEA** dovrà provvedere alla fornitura ed applicazione su tutti i contenitori per la raccolta del secco non riciclabile e della frazione umida, a prescindere dalla proprietà, di un apposito adesivo bianco e/o nero ad un colore di stampa recante rispettivamente la dicitura "solo rifiuto secco non riciclabile – Comune di Roveredo in Piano", "solo rifiuto umido – Comune di Roveredo in Piano" in italiano e in inglese.

Il **Comune** si riserva di apporre su ogni contenitore destinato alla raccolta differenziata un apposito adesivo su cui sarà riportato un simbolo distintivo e istruzioni con relativo elenco con descritto il tipo di materiale da introdurre, e del divieto di abbandono dei rifiuti al di fuori dei contenitori. Gli adesivi devono essere resistenti alle intemperie, indelebili e di dimensioni tali da consentire la lettura ad una discreta distanza.

#### Art. 29

##### Quantità di rifiuti raccolti

**GEA** è tenuta alla comunicazione mensile, entro il 10° giorno lavorativo del mese successivo, dei dati relativi ai quantitativi di tutte le raccolte attivate nel territorio del Comune con l'indicazione del codice CER. Il report può essere anche in formato digitale (file excel .xls o adobe .pdf) ed è ammesso l'inoltro mediante posta elettronica.

A supporto di questi dati, opportunamente presentati in modo da renderne chiara l'interpretazione, sarà prodotta copia delle ricevute di pesatura e/o delle bolle di consegna od altro documento equivalente, che attesti quantità e destinazione del rifiuto.

#### Art. 30

##### Consorzi per il conferimento della raccolta differenziata

**GEA** riconoscerà al **Comune** il corrispettivo percepito per il conferimento dei rifiuti della raccolta differenziata presso le piattaforme convenzionate CO.NA.I. o i contributi equivalenti purché tali somme non siano già valorizzate all'interno del canone in detrazione del costo.

A tal fine il **Comune** si impegna a concedere a **GEA** la relativa delega, fatti salvi successivi accordi tra **Comune** e **GEA**,

#### Art. 31

**Aspetti igienico sanitari, ambientali, di sicurezza sul lavoro e previdenziali - subappalto.**

**GEA** è tenuta ad osservare tutte le norme di carattere previdenziale, assicurativo, igienico-sanitario, ambientale e di sicurezza sul lavoro, vigenti.

Il nominativo del Responsabile per la sicurezza, di cui al D.Lgs. 626/94, dovrà essere comunicato al **Comune** entro 60 giorni dalla data di inizio dei servizi.

Per quanto sopra, **GEA** deve provvedere agli opportuni accertamenti anche nei confronti delle Ditte cui intendesse affidare servizi da svolgere nel territorio comunale di Roveredo in Piano.

**GEA** si riserva, quindi, la facoltà di affidare a terzi alcuni dei servizi oggetto del presente contratto di servizio, dandone preventiva comunicazione al Comune, rimanendo comunque responsabile del buon esito e della perfetta esecuzione dei servizi esternalizzati.

#### Art. 32

**Oneri e obblighi diversi a carico dell'Azienda**

Oltre agli obblighi derivanti dall'esecuzione dei vari servizi e dall'ottemperanza alle norme vigenti in materia di sanità, previdenza, sicurezza sul lavoro, circolazione stradale, tutela dell'ambiente, smaltimento rifiuti, **GEA** ha l'obbligo di collaborare costante-



mente con il **Comune** al fine di perseguire gli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità prescritti dalla legge.

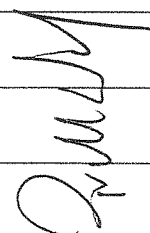
**GEA** è responsabile di qualsiasi danno od inconveniente causato direttamente o indirettamente dal personale, dai mezzi e dalle attrezzature proprie nei confronti del **Comune** o di terzi, sollevando così il **Comune** da qualsivoglia responsabilità civile o penale, rispondendo direttamente dei danni alle persone e/o alle cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a proprio completo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compenso da parte del **Comune**.

**GEA** è inoltre tenuta al rispetto delle seguenti prescrizioni:

- a) deve indicare il nominativo di un responsabile, con recapito telefonico, di posta elettronica e fax, cui il **Comune** possa fare riferimento per qualsiasi motivo, tutti i giorni dalle ore 7,30 alle ore 17,00;
- b) deve garantire il completo rispetto della normativa vigente in materia di dotazione di mezzi e attrezzature, nonché l'adozione di modalità esecutive idonee al puntuale svolgimento del servizio ed alla massima sicurezza nell'espletamento dello stesso;
- c) deve disporre dei mezzi e dell'organico sufficienti ed idonei a garantire il corretto espletamento di tutti i servizi secondo quanto previsto dal presente contratto di servizio;
- d) tutto il personale dipendente di **GEA** adibito al servizio sul territorio comunale deve tenere un contegno corretto con il pubblico e presentarsi in servizio pulito e decorosamente vestito con l'uniforme che sarà fornita da **GEA**. Il **Comune** si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione di chi si rendesse responsabile di insubordinazioni o gravi mancanze nell'espletamento delle sue mansioni, nonché di contegno abitudinarmente scorretto con gli utenti

del servizio o con il pubblico;

- e) per la durata della convenzione tutti i mezzi e le attrezzature utilizzati per il servizio saranno tenuti in perfetta efficienza, collaudati a norma di legge, assicurati e revisionati, sostituendo immediatamente quelli che, per usura o per avaria, fossero deteriorati o mal funzionanti;
- f) nel caso di guasto di un mezzo, **GEA** dovrà garantire comunque la regolare esecuzione del servizio provvedendo, se del caso, alla sua sostituzione immediata;
- g) i mezzi impegnati nel trasporto e raccolta dei rifiuti urbani e assimilati devono essere idonei ad effettuare le operazioni di svuotamento di tutti i contenitori utilizzati ed idonei allo svolgimento di tutte le prestazioni previste dal presente contratto di servizio;
- h) comunicare tempestivamente in modo preciso le difficoltà incontrate nello svolgimento del servizio (ad es. il mancato rispetto, da parte degli utenti, delle norme sul conferimento);
- i) verifica per quanto possibile della qualità dei materiali raccolti, secondo quanto specificato nel presente contratto di servizio. In particolare il personale di **GEA** dovrà segnalare alle utenze che non provvedessero in merito, le esatte modalità di conferimento. Le penali eventualmente applicate dagli impianti di smaltimento, trattamento e recupero, connesse con la non idoneità del rifiuto ad essi conferito, saranno a totale carico di **GEA**, solo se sarà accertata una specifica responsabilità dolosa o colposa in merito;
- j) **GEA** deve provvedere a dotarsi a propria cura e spese di locali per il ricovero di tutto il materiale, l'attrezzatura e i mezzi impiegati nell'espletamento dei servizi in oggetto.



Nel caso di rinvenimento o di segnalazione della presenza di rifiuti pericolosi, sul suolo pubblico o ad uso pubblico, **GEA** dovrà darne tempestiva comunicazione al **Comune**, provvedendo in linea straordinaria e urgente ai seguenti adempimenti:

1. presa in custodia dei rifiuti;
2. comunicazione agli Enti Pubblici interessati (ASL, ARPA, Regione, Provincia e Comune)

**GEA**, nei casi succitati, dovrà tempestivamente comunicare al **Comune** le operazioni che intende compiere, indicare la relativa spesa presunta ed ottenere il nulla-osta per l'esecuzione degli interventi necessari del caso. Dovrà collaborare con gli Uffici Comunali per le misure da adottare ed eseguire le ordinanze che il Sindaco riterrà di emettere ai sensi dell'art. 38 della Legge 142/90. Le spese dovranno in ogni caso essere dimostrate ai fini della rivalsa verso i soggetti obbligati.

A seguito dell'introduzione di figure apposite per l'attività di vigilanza ambientale nel Regolamento Comunale **GEA** si impegna ad impiegare proprio personale nominato Ausiliario di Vigilanza Ecologica (A.V.E.), individuati con provvedimento del Sindaco previo corso di formazione e superamento di prova finale ai sensi della legge n. 689/1981, per il controllo del corretto conferimento dei rifiuti da parte dei cittadini e delle attività commerciali e artigianali e per l'elevazione delle sanzioni amministrative in materia di rifiuti.

Tali operatori svolgeranno le loro attribuzioni in relazione al servizio in oggetto sulla base di un protocollo operativo stilato di comune accordo con il Servizio Ambiente e la Polizia Municipale del Comune.

Gli Ausiliari di Vigilanza Ecologica trasmetteranno al Comune i verbali relativi alle sanzioni irrogate affinché questi siano trasmessi all'Autorità competente.

In via sperimentale le attività di sorveglianza saranno programmate con un opera-

tore per un intervento alla settimana rapportandosi con gli uffici comunali per quanto riguarda segnalazioni di particolari situazioni che necessitano di essere verificate, e in particolar modo coordinandosi con la Polizia Municipale per eventuale supporto in situazioni delicate.

Gli Ausiliari di Vigilanza Ecologica avranno cura di trasmettere regolarmente al Settore Ambiente un report sull'attività svolta.

Le parti convengono che il costo di tale servizio rientra nell'attività di supporto fornita da GEA al Comune nel quadro del rapporto contrattuale ma che nel caso in cui si ritenesse necessario un maggior impegno da parte degli AVE, tale modifica di servizio richiederà apposita integrazione contrattuale.

## **SEZIONE II – CONTROLLO E SANZIONI**

### **Art. 33**

#### **Vigilanza e controllo**

Il **Comune** si riserva la vigilanza ed il controllo del regolare svolgimento del servizio attraverso il personale del Settore Ambiente, dal quale **GEA** riceverà direttamente le disposizioni e gli ordini correttivi inerenti il servizio, a mezzo fax, e-mail o posta raccomandata.

Il **Comune** ha facoltà di apportare modifiche o variazioni, temporanee e/o definitive, sui tempi e sulle modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto, a patto che tali aggiustamenti non comportino variazioni agli investimenti ed ai carichi di lavoro per **GEA** contenuti negli articoli precedenti.

**GEA** è tenuta a comunicare tempestivamente eventuali anomalie circa il regolare svolgersi del servizio, nonché ad informare su accidentali inadempienze che si fossero verificate, entro le 24 ore successive all'avvenimento.

### **Art. 34**

### Infrazioni e penalità

Per la mancata o ritardata esecuzione degli obblighi contrattuali sono stabilite a carico di **GEA** le seguenti sanzioni:

1. mancato servizio di raccolta per una intera giornata: Euro 500 (cinquecento);
2. mancato servizio da raccolta parziale: Euro 100 (cento);
3. omessa manutenzione e/o omessa sostituzione di singolo contenitore: Euro 50 (cinquanta);
4. omesso servizio mensile di lavaggio per la maggior parte dei contenitori: Euro 500 (cinquecento);
5. omesso lavaggio di singolo contenitore: Euro 50 (cinquanta);
6. mancata comunicazione delle operazioni di lavaggio: Euro 50 (cinquanta);
7. mancata comunicazione dei ritiri in piazzola ecologica: Euro 50 (cinquanta);
8. mancata comunicazione dei quantitativi raccolti: Euro 50 (cinquanta);
9. mancata raccolta dei rifiuti depositati all'esterno dei contenitori: Euro 50 (cinquanta);
10. mancata pulizia delle strade per un intero passaggio: Euro 500 (cinquecento);
11. mancata pulizia delle aree di deposito dei rifiuti per i servizi porta a porta: Euro 50 (cinquanta) per area;
12. mancata pulizia delle aree dei cassonetti: Euro 50 (cinquanta) per area;
13. mancata attivazione della piazzola ecologica: Euro 500 (cinquecento);
14. altre inadempienze: Euro 50 (cinquanta) l'una;

Le infrazioni saranno accertate dal **Comune** e comunicate a **GEA** che potrà, entro quindici giorni, produrre le eventuali memorie giustificative o difensive

dell'inadempienza riscontrata. Esaminate queste, o trascorso inutilmente il termine anzidetto, il **Comune** esprimerà il proprio giudizio, erogando, se del caso, una penalità come sopra determinata. L'accertamento delle infrazioni e l'irrogazione delle penalità sono comunicate con raccomandata A/R.

L'applicazione della penalità o della trattenuta come sopra descritta non estingue il diritto di rivalsa del **Comune** nei confronti di **GEA** per eventuali danni patiti, né il diritto di rivalsa di terzi, nei confronti dei quali **GEA** rimane comunque ed in qualsiasi caso responsabile per eventuali inadempienze.

Resta inteso che il servizio non prestato, o irregolarmente prestato, comporterà una decurtazione delle competenze economiche commisurate alla frazione giornaliera del costo contrattuale dell'appalto.

Ferma restando l'applicazione delle penali sopradescritte, qualora **GEA** non ottemperi ai propri obblighi entro il termine eventualmente intimato dal **Comune**, questo, senza bisogno di costituzione in mora né di alcun altro provvedimento, provvederà d'ufficio per l'esecuzione di quanto necessario con ogni spesa ed onere a carico di **GEA** stessa.

Ad insindacabile giudizio del **Comune**, la reiterazione delle infrazioni contrassegnate con i numeri 1-2-4-9-10-13 singolarmente intese e contestate per iscritto per oltre cinque (5) volte, rappresenta grave infrazione ai fini della risoluzione del contratto.

### SEZIONE III – CORRISPETTIVI

#### Art. 35

#### Corrispettivi

I corrispettivi per l'esecuzione dei servizi di raccolta e spazzamento previsti al CAPO II e dettagliati all'art. 4 dal presente contratto di servizio, dovranno essere pagati a **GEA** in rate mensili costanti.

I corrispettivi saranno versati a **GEA** in rate posticipate entro il decimo giorno successivo al mese di riferimento, previa emissione da parte di **GEA** della relativa fattura, accompagnata dai specifici documenti attestanti le quantità di servizio erogate.

Per i corrispettivi a misura e i corrispettivi per i servizi di smaltimento rifiuti previsti al CAPO III, i pagamenti verranno effettuati a **GEA** a mezzo di bonifico bancario entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura.

### Art. 36

#### Revisione dei prezzi del contratto

I corrispettivi indicati all'**art. 4** saranno modificati a seguito della variazione della struttura dei servizi e della variazione del loro limite dimensionale, ove e nelle misure e con le franchigie previste per i singoli servizi.

Si farà, inoltre, luogo a revisione dei prezzi previsti dall'**art. 4** del presente contratto di servizio qualora il **Comune** cambi il luogo di trattamento intermedio e/o finale dei rifiuti, ovvero il **Comune** e/o **GEA** ne fossero obbligati da provvedimenti d'autorità emessi da Pubbliche Amministrazioni a ciò competenti.

Le modifiche avverranno dopo l'approvazione da parte dell'organo decisionale competente.

**GEA** ha la facoltà di proporre l'aggiornamento annuale dei corrispettivi di cui all'**art. 4**, tenendo conto delle variazioni dell'indice ISTAT (indice generale FOI senza tabacchi) rilevato con riferimento al mese di agosto di ogni anno, e dell'eventuale modifica di tariffe e/o prezzi amministrati disposti dalle competenti autorità.

Le parti concordano che per l'anno 2014 l'aggiornamento annuale avrà luogo solo a seguito dell'assenso del Comune relativamente alla sua applicazione

L'aggiornamento legato alle variazioni dell'indice ISTAT si applicherà con decorrenza dal 1° gennaio dell'anno successivo, mentre quello dovuto all'eventuale modifica

di tariffe e/o prezzi amministrati, seguirà la decorrenza indicata dai relativi provvedimenti amministrativi.

I corrispettivi relativi al trattamento e allo smaltimento dei rifiuti sono soggetti a cambiamento ogni volta che la corrispondente modifica venga posta in atto dagli impianti cui i rifiuti vengono conferiti, stante il regime di mera rifatturazione dei relativi costi da parte di **GEA**, come specificato nell'**art. 26** che precede.

#### Art. 37

#### Spese inerenti il contratto di servizio

Il presente contratto di servizio è redatto in forma di scrittura privata fra le parti e l'eventuale registrazione in caso d'uso sarà a carico della parte attrice.

#### Art. 38

#### Controversie

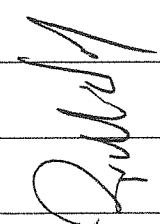
Per la cognizione delle controversie è competente il Tribunale Civile di Pordenone.

#### Art. 39 - Informativa ai sensi art. 13, d.lgs. n. 196/2003.

I firmatari concordano che, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il Comune e la GEA possono trattare i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e regolamenti comunali. I dati possono essere trasmessi anche per via elettronica e/o telematica nel rispetto delle normative vigenti in materia.



Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati negli stessi archivi elettronici e cartacei. -----



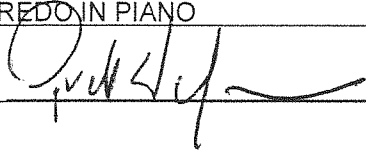
Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

Roveredo in Piano, \_\_\_\_\_



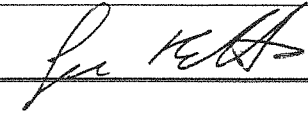
p. IL COMUNE DI ROVEREDO IN PIANO

Geom. Stefano PIVETTA



p. G.E.A. SPA

dottor Luca MARIOTTO



S:\ATTI\CONTRATTI\2014\GEA\GEA Uso Bollo con Righe.doc

ALLEGATO 1

RECUPERO/SMALTIMENTO	€/ton (iva esclusa)	Destinazione
Secco residuo	164,80	Aviano (PN)
Ingombranti	138,90	Aviano (PN)
Muma	63,40	Aviano (PN)
Umido	80	Maniago (PN)
Verde	50	Aviano (PN)
Farmaci	820	Spilimbergo (PN)
Vernici	1.650	Villafranca di Verona (VR)
Bombolette spray	1.650	San Dona di Piave (VE)
Inerti	2	Pordenone
Residui da spazzamento	114,45	Limena (PD)
Rifiuti apparecchiature elettriche elettroniche (RAEE)	0	Centri RAEE
Legno	0	Udine
Rottami ferrosi	0	Azzano X (PN)
Pile, batterie e accumulatori	0	Centri CDCNPA
Abiti usati	0	Centri CONAU
Toner	0	Porcia (PN)
Oli esausti di origine minerale	0	Centri CONOU
Oli e grassi esausti di origine vegetale e animale	0	Centri CONOE

COSTO TRASPORTI	€/viaggio (iva esclusa)
Farmaci	350
Vernici	150
Bombolette spray	150
Interni	110

*Prulli*  
*LS*

## ALLEGATO 2

## ZONA1

VIA ARMENTEREZA	VIA MICHELANGELO GRIGOLETTI
VIA CAVOUR	VIA O.GORTANUTTI
VIA CARBONERA	VIA P. REDIVO
VIA CRISTOFORO COLOMBO	VIA ROVEREDO GRIGIONI
VIA CURTOLEDO	VIA RUNCES
VIA DANIELE MANIN	VIA SAN SEBASTIANO
VIA DELL'INDUSTRIE	VIA SANT'ANTONIO
VIA DON A. COJAZZI	VIA TORNIELLI
VIA DONATORI SANGUE	VIA UGO FOSCOLO
VIA EUGENIO MONTALE	VIA UNGARESCA
VIA FRIULI	VIA VALESSA
VIA GIUSEPPE GARIBALDI	VIA VIOLA
VIA GIACOMO LEOPARDI	VIA VITTORO ALFIERI
VIA GIOSUE' CARDUCCI	VIA XXV APRILE
VIA GIOVANNI MARINELLI	VIALE GABRIELE D'ANNUNZIO
VIA GIUSEPPE UNGARETTI	VIA DEL CONFINE
VIA GOFFREDO MAMELI	VIA DEL GELSO
VIA IPPOLITO NIEVO	VIA EUROPA UNITA
VIA IV NOVEMBRE	VIA LINO ZANUSSI
VIA J.F.KENNEDY	VIA M.L.KING

*Quelli*  
*Ly*

VIA AZZARONA	VIA FELICE CAVALLOTTI
VIA 3 OTTOBRE	VIA FRANCESCO PETRARCA
VIA AQUILEIA	VIA GIUSEPPE MAZZINI
VIA BRENTELLA	VIA GIUSEPPE VERDI
VIA CATERINA PERCOTO	VIA JULIA
VIA DANTE ALIGHIERI	VIA L. SAVIO
VIA DEI CELTI	VIA PIONIERI DELL'ARIA
VIA DEI LONGOBARDI	VIA PRIMO MAGGIO
VIA DEL LAVORO	VIA DELL'ARTIGIANATO
VIA DEL MAS	VIA DELLE ARTI E MESTIERI
VIA DOLOMITI	VIA QUOI
VIA UDINE	VIA RISORGIMENTO
VIA VENEZIA	VIA SAN MARTINO
VIA VITTORIO VENETO	VIA SANT'AGNESE
VIA XX SETTEMBRE	VIA TAVIELA
VIA BORGONUOVO	VIA DELLA COOPERAZIONE
VIA CIVIDALE	VIA GIOVANNI BOCCACCIO
VIA GORIZIA	VIA MANTOVA-PORCIA
VIA GIACOMO PUCCINI	VIA TRIESTE

*Full M*  
*LS*

## ALLEGATO 3

Elenco prezzi per servizi a domanda

	Tipologia servizio o fornitura	Costo unitario in euro (iva esclusa)
1	Vuotatura extra contenitori raccolta carta e cartoni (1 giro pieno)	310
2	Lavaggio contenitori raccolta carta e cartoni (1 giro pieno)	310
3	Vuotatura extra contenitori raccolta plastica metalli (1 giro pieno)	300
4	Lavaggio contenitori raccolta plastica metalli (1 giro pieno)	300
5	Vuotatura extra contenitori raccolta vetro(1 giro pieno)	300
6	Lavaggio contenitori raccolta vetro (1 giro pieno)	385
7	Acquisto contenitore raccolta secco non riciclabile	825
8	Acquisto contenitore raccolta umido	35
9	Acquisto contenitore raccolta carta e cartoni	750
10	Acquisto contenitore raccolta plastica metalli	750
11	Acquisto contenitore raccolta vetro	45

